

**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФАКУЛТЕТ БЕЗБЕДНОСТИ**

Број: 743/14

Датум: 25.12.2023.

Београд, Господара Вучића бр.50

На основу члана 25. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон и 76/2023), члана 45. и члана 145. Статута Факултета безбедности, Наставно-научно веће је на седници одржаној 25.12.2023. године донело

ОДЛУКУ

Усваја се Извештај о самовредновању Факултета безбедности.
Текст Извештаја чини саставни део ове одлуке.

Образложење

Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета на Факултету спровела је поступак самовредновања Факултета безбедности Универзитета у Београду (Факултет) у периоду од јуна до децембра 2023. године. Процењена је испуњеност сваког стандарда за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа који су предвиђени у "Правилнику о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма", усвојеном од стране Националног савета за високо образовање Републике Србије, као и у "Упутству за припрему документације за извештај о самовредновању и оцењивању квалитета високошколских установа и студијских програма".

Након спроведених поступака, Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета Факултета безбедности је сачинила Извештај о самовредновању.

Имајући у виду изнето Наставно-научно веће размотрило је предметни Извештај и одлучило као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА

Декан, проф. др Владимир Н. Цветковић



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

Факултета безбедности

Универзитета у Београду

УВОД

Поступак самовредновања Факултета безбедности Универзитета у Београду (у даљем тексту: Факултет) спроведен је у другој половини 2023. године. Током овог поступка процењена је испуњеност сваког стандарда за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа који су предвиђени *Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма*, а који је усвојио Национални савет за високо образовање Републике Србије, као и *Упутством за припрему документације за извештај о самовредновању и оцењивању квалитета високошколских установа и студијских програма*.

Самовредновање Факултета безбедности у датом периоду спровела је и извештај сачинила Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета Факултета безбедности. Чланове Комисије именovalo је Наставно-научно веће Факултета безбедности и њу чине:

1. др Владимир Цветковић, редовни професор
2. др Зоран Драгишић, редовни професор
3. др Борис Кордић, редовни професор
4. др Жељко Бралић, ванредни професор
5. мр Данијела Нејковић, наставник страног језика
6. Невена Настић, секретар Факултета
7. Милица Стојановић, студент

Стандард 1. Стратегија обезбеђења квалитета

Високошколска установа утврђује стратегију обезбеђења квалитета која је доступна јавности.

Опис стања:

- Савет Факултет безбедности на седници одржаној 20. децембра 2019. године усвојио је Стратегију обезбеђења квалитета Факултета безбедности као основни стратешки и развојни документ који дефинише главне циљеве и приоритете у процесу обезбеђења и унапређења квалитета високог образовања, као и области, субјекте, мере, поступке и средства обезбеђења и унапређења квалитета.
- Кроз усвајање ове стратегије Факултет је јасно изразио своје опредељење да континуирано, трајно и систематично делује у правцу обезбеђења и даљег унапређења квалитета свих аспеката сопственог рада, а првенствено квалитета својих студијских програма и наставног процеса. Факултет је опредељен да усклађује ове стандарде с релевантним законским прописима, Стратегијом развоја образовања у Републици Србији, као и с европским стандардима у високом образовању.
- Факултет је опредељен да успостави целовит, конзистентан, функционалан, ефикасан, флексибилан и потпуно транспарентан систем управљања квалитетом, чиме се гарантује усклађивање квалитета наставних активности, научноистраживачког и стручног рада, као и других пратећих делатности, са усвојеним стандардима.
- Циљ израде Стратегије обезбеђења квалитета на Факултету је обезбеђење највишег квалитета образовања на свим нивоима студија у области наука безбедности, с посебним нагласком на стратешку, националну, корпоративну и еколошку безбедност. Циљ унапређења квалитета је достизање највиших међународних и домаћих стандарда у настави, истраживању и управљању на високошколским установама. Стратегијом Факултет дефинише посебне циљеве у свим делатностима и областима обезбеђења квалитета.
- Стратегија одређује и субјекте система обезбеђења и унапређења квалитета. Наставно-научно веће Факултета, катедре и декан одговорни су за квалитет студијских програма и спровођење мера за обезбеђење квалитета наставе и услова рада на Факултету.
- У циљу непосредног праћења, контроле и развоја квалитета на Факултету образоване су сталне комисије Наставно-научног већа: Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета и Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе. Остваривању и унапређењу стандарда квалитета, својим надлежностима, поступцима и мерама доприносе и остале сталне комисије Наставно-научног већа. Студенти учествују у обезбеђењу и унапређењу квалитета непосредно и кроз учешће у раду Студентског парламента, стручних органа и органа управљања факултетом.
- Надлежности, права и обавезе наведених субјеката за обезбеђење и унапређење квалитета ближе су дефинисани: Статутом Факултета безбедности, Правилником о самовредновању и оцењивању квалитета, Стандардима и поступцима за обезбеђење и унапређење квалитета на Факултету безбедности, и другим актима Факултета.
- Области обезбеђења квалитета на Факултету обухватају три главне целине:
 - у основној (наставно-образовној и научно-истраживачкој) делатности у првом плану је обезбеђење квалитета студијских програма, наставног процеса, научно-истраживачког рада, студената, наставника и сарадника;
 - у области обезбеђења квалитета ресурса (и процеса подршке) посебно је значајан квалитет опреме и простора, уџбеника и литературе, као и целовитих библиотечких и информатичких ресурса;

- квалитет процеса управљања обухвата делотворно планирање, руковођење, мониторинг, вредновање и побољшања – корекције целокупног функционисања Факултета као високошколске установе.
- Стратегијом је дефинисан и свеобухватан систем мера за обезбеђење квалитета.
- Стратегија подразумева да ће Факултет активно и интензивно развијати систем обезбеђења квалитета и редовно изграђивати и унапређивати организациону културу квалитета, која ће обезбедити успешно спровођење стратегије, стандарда и поступака за обезбеђење квалитета.
- Факултет као једну од основних мера обезбеђења квалитета дефинише обезбеђење јединственог комплекса који уједињује наставно-образовне, научно-истраживачке и стручне делатности, са посебним нагласком на квалитет и научно-истраживачку заснованост свих наставних садржаја који чине студијске програме Факултета.
- Стратегијом обезбеђења квалитета утемељен је свеукупан систем обезбеђења квалитета Факултета. Усвајањем стратегије обезбеђења квалитета, Факултет је потврдио императив обезбеђења високог квалитета наставних планова и програма наставних дисциплина сваког акредитованог студијског програма, који треба да се заснивају на оптималном балансу између стечених теоријских знања, практичних вештина и професионалних способности.

Стратегију обезбеђења квалитета, на предлог Наставно-научног већа, усвојио је Савет Факултета безбедности на седници одржаној 20. децембра 2019. године.

Стратегија обезбеђења квалитета је јавни документ, доступан студентима, запосленима и широј јавности, укључујући и објављивање на интернет страници Факултета (<https://fb.bg.ac.rs/download/Dokumenta/Kvalitet/Strategija%20obezbedjenja%20kvaliteta%20Fakulteta%20bezbednosti.pdf>).

Стратегија обезбеђења квалитета Факултета безбедности подразумева да се све предвиђене процедуре и поступци обезбеђења квалитета редовно спроводе у дефинисаним временским интервалима, и да се сама Стратегија обезбеђења квалитета периодично преиспитује и унапређује, у складу са темељном анализом и оценом, која проистиче из резултата добијених поступцима самовредновања и контроле квалитета.

Анализа и процена стања с обзиром на дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Факултет безбедности је остварио циљеве и испунио стандарде постављене стандардом 1, јер:

1. Има Стратегију обезбеђења квалитета која садржи све потребне елементе.
2. Стратегију обезбеђења квалитета је усвојена од стране органа управљања високошколске установе на предлог органа пословођења.
3. Стратегија је објављена на интернет страници Факултета и доступна је свим запосленима, студентима и широј јавности.
4. За спровођење Стратегије сачињени су Акциони план, као и Стандарди и поступци за обезбеђењеи унапређење квалитета, којима се ближе утврђују активности које ће се предузети са роковима за извршење, као и субјекти одговорни за спровођење предвиђених активности.
5. Као резултат периодичног преиспитивања и унапређења Стратегије обезбеђења квалитета, Факултет је донео ревидирану Стратегију обезбеђења квалитета из 2019. године.

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

SWOT анализа ПРЕДНОСТИ (Strengths) СЛАБОСТИ (Weaknesses) МОГУЋНОСТИ (Opportunities) ОПАСНОСТИ (Threats)	ПРЕДНОСТИ ➤ Постоји усвојена Стратегија и Стандарди и поступци за обезбеђења квалитета +++ ➤ Успостављен је целовит систем за обезбеђење и унапређење квалитета +++ ➤ Добра и ефикасна сарадња Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета са свим субјектима образовног процеса ++ ➤ Добра и ефикасна сарадња Студентског парламента са осталим субјектима обезбеђења квалитета ++ ➤ Сва усвојена документа везана за обезбеђење квалитета доступна су јавности на интернет страници Факултета +++	СЛАБОСТИ ➤ Стратегија обезбеђења квалитета се недовољно преиспитује и промовише ++ ➤ Недовољна мотивација и ангажованост појединих субјеката система обезбеђења и унапређења квалитета на Факултету +++ ➤ Недовољна заинтересованост екстерних субјеката за учешће у креирању Стратегије обезбеђења квалитета ++ ➤ Недовољна мотивисаност студената за давање конкретних предлога и решења за унапређење квалитета ++ ➤ Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета нису довољно усклађени са стандардима развијених европских земаља +
МОГУЋНОСТИ ➤ Култура квалитета запослених је на вишем нивоу него раније ++ ➤ Учесће у међународним пројектима из области обезбеђења и унапређења квалитета +++ ➤ Преузимање добре праксе унапређења квалитета кроз сарадњу са домаћим и иностраним образовним високошколским установама ++	Стратегија појачања ➤ Комисија за обезбеђење квалитета треба да направи додатно разрађене процедуре обезбеђења квалитета ➤ Комисија за обезбеђење квалитета треба да уведе контролу спровођења поступака квалитета и на основу тих резултата ревидира план рада и поступака обезбеђења квалитета	Стратегија уклањања слабости ➤ Комисија за обезбеђење квалитета треба непрекидно да унапређује и проширује стандарде и поступке за проверу квалитета ➤ Ускладити стандарде и поступке обезбеђења квалитета са стандардима развијених европских земаља, посебно у домену унапређења студијских програма ➤ Улагати у обезбеђење квалитета из сопствених средстава ➤ Комисија за обезбеђење квалитета треба да уведе контролу спровођења поступака квалитета
ОПАСНОСТИ ➤ Одсуство мера којима се подстиче ангажовање запослених у области обезбеђења и унапређења квалитета +++ ➤ Средства за рад на пословима обезбеђења квалитета нису предвиђена у Финансијском плану Факултета ++ ➤ Преоптерећеност другим обавезама појединих субјеката система за обезбеђење квалитета, а посебно чланови Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета су ++ ➤ Одсуство прецизно дефинисане административне подршке Комисији за обезбеђење и унапређење квалитета ++	Стратегија превенције ➤ Предвидети средства за рад на пословима обезбеђења квалитета у буџету Факултета ➤ Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом ➤ Ослободити чланове Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета дела других обавеза ➤ Обезбедити административну (техничку) подршку Комисији за обезбеђење и унапређење квалитета	Стратегија елиминације ➤ Заменили чланове Комисије за обезбеђење унапређење квалитета који се недовољно ангажују ➤ Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији

Предлози за побољшање и планиране мере:

1. Потребно је преиспитивати и ревидирати Стратегију обезбеђења квалитета, као и усвојене поступке обезбеђења квалитета сваке календарске године.
2. Потребно је да Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета сачињава годишње Акционе планове за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета.
3. Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета треба непрекидно да унапређује и проширује стандарде и поступке за проверу квалитета.
4. Ускладити стандарде и поступке обезбеђења квалитета са истим који постоје у земљама ЕУ, посебно у домену унапређења студијских програма.
5. Доделити техничког секретара Комисији за обезбеђење квалитета Факултета.
6. Увести материјалну стимулацију запослених за ангажовање у систему обезбеђења и унапређења квалитета у складу са ангажманом и одговорношћу.
7. Ослободити чланове Комисије за обезбеђење квалитета дела других обавеза и заменити чланове који се недовољно ангажују.
8. Увести перманентну едукацију запослених о управљању квалитетом.
9. Појачати контролу и информациону подршку у оперативним пословима спровођења стратегије и поступака обезбеђења квалитета.

Показатељи и прилози за стандард 1:

- Прилог 1.1. Стратегија обезбеђења квалитета Факултета
- Прилог 1.2. Мере и субјекти обезбеђења квалитета
 - Правилник о самовредновању и оцени квалитета
 - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета
- Прилог 1.3. Акциони план за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета

Стандард 2. Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета

Високошколска установа утврђује начине и поступке за обезбеђење квалитета свог рада, који су доступни јавности.

Опис стања

Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета Факултета безбедности усвојени су одлуком Наставно-научног већа Факултета (бр. 778/2 од 25.12.2019. године), у складу са Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма („Сл. гласник РС“ бр. 13/19, од 28.02.2019. године), као и Правилником о самовредновању и оцени квалитета Факултета безбедности (Одлука ННВ бр. 729/2, 26.11.2019).

2.1 У поменутих нормативним актима дефинисани су стандарди за обезбеђење квалитета са минималним нивоом квалитета рада Факултета безбедности.

2.2 Нормативна акта детаљно регулишу области за које се спроводе мере и поступци обезбеђења квалитета, за сваку област посебно одређују мере обезбеђења квалитета, као и надлежности и делокруг различитих стручних тела, појединаца и служби у систему обезбеђења квалитета.

2.3 Наставно-научно веће, као стручни орган Факултета, усвојило је стандарде и поступке за обезбеђење квалитета. Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета је стално стручно и саветодавно тело Наставно-научног већа Факултета, која је одговорна за спровођење низа мера и конкретних активности контроле, обезбеђења и унапређења квалитета, укључујући и давање предлога о стандардима и поступцима Наставно-научном већу Факултета.

2.4 Сва битна документа, подаци, анализе, закључци и извештаји који се односе на стандарде и поступке за обезбеђење квалитета објављују се на различите начине, укључујући и електронску форму. Тиме је систем и процес обезбеђења квалитета трајно доступан студентима, наставном и ненаставном особљу, као и широј јавности.

2.5 Факултет се својим нормативним актима обавезао да ће дефинисане стандарде и поступке за обезбеђење квалитета анализирати, преиспитивати и унапређивати периодично или најдуже на 3 године.

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Факултет безбедности је остварио циљеве и испунио стандарде постављене стандардом 2, јер:

1. Постоји документ „Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета Факултета безбедности“ којим су постављени стандарди и поступци обезбеђења квалитета и утврђене надлежности појединих субјеката у систему поступака обезбеђења квалитета.
2. Докуменат „Стандарди и поступци за обезбеђења и унапређење квалитета Факултета безбедности“ је усвојен од стране Наставно-научног већа факултета.
3. Поменути докуменат је био доступан јавности све време.
4. Комисија за обезбеђење квалитета је о свом раду подноси годишње извештаје Наставно научно већу, које поменуте извештаје усвоја.

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

SWOT анализа ▪ ПРЕДНОСТИ (Strengths) ▪ СЛАБОСТИ (Weaknesses) ▪ МОГУЋНОСТИ (Opportunities) ▪ ОПАСНОСТИ (Threats)	ПРЕДНОСТИ ➤ Постоји усвојен документ који детаљно разрађује стандарде и поступке обезбеђења квалитета +++ ➤ Постоји план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета +++ ➤ Сва усвојена документа везана за обезбеђење квалитета су доступна јавности на веб страници Факултета +++ ➤ Јасно подељене далежности између субјеката обезбеђења квалитета+++ ➤ Укљученост студената у поступке обезбеђења квалитета+++	СЛАБОСТИ ➤ Недовољно поверење у процес самовредноснања (веровање да самовредновање не утиче на унапређење квалитета)+++ ➤ Недовољна информисаност запослених о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета++ ➤ Недовољна укљученост дипломираних студената и послодаваца као субјеката унапређења квалитета++ ➤ Недовољно дефинисана одговорност надлежних субјеката за пропусте у раду++ ➤ Инертност система у прихватању и имплементацији формализованих стандарда и поступака обезбеђења квалитета++
МОГУЋНОСТИ ➤ Повезивање са домаћим и међународним институцијама, привредним субјектима, а нарочито бившим студентима који заузимају истакнуте позиције у друштву++ ➤ Сарадња са домаћим и страним високошколским и научно-истраживачким институцијама у циљу заједничког унапређење квалитета ++ ➤ Активније укључивање и ангажовање студената награђених на домаћим и међународним такмичењима у промовисању квалитетног образовног процеса на Факултету++	Стратегија појачања ➤ Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета треба да направи додатно разрађене процедуре обезбеђења квалитета ➤ Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета треба да уведе контролу спровођења поступака квалитета и на основу тих резултата ревидира план рада и поступака обезбеђења квалитета	Стратегија уклањања слабости ➤ Учесталије информисање запослених о стандардима и поступцима обезбеђења квалитета ➤ Успостављање представника дипломираних студената и послодаваца као равноправних субјеката унапређења квалитета ➤ Кроз нормативна акта прецизно дефинисати одговорност субјеката обезбеђења квалитета за пропусте у раду
ОПАСНОСТИ ➤ Мали број запослених је вољан да се ангажује у области управљања квалитетом +++ ➤ Не постоји дефинисана административна подршка Комисији за обезбеђење и унапређење квалитета ++ ➤ Чланови Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета су преоптерећени другим обавезама + ➤ Непостојање сарадње са државом на плану решавања проблема уочених у процесу самовредноснања+	Стратегија превенције ➤ Континуирано спроводити едукацију запослених о управљању квалитетом ➤ Ослободити чланове Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета дела других обавеза ➤ Обезбедити административну (техничку) подршку Комисији за обезбеђење и унапређење квалитета ➤ Успоставити посебну базу података, у оквиру информационог система Факултета, са сврхом једнообразног прикупљања и обраде података о субјектима и поступцима обезбеђења квалитета	Стратегија елиминације ➤ Заменили чланове Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета који се недовољно ангажују ➤ Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији

Предлози за побољшање и планиране мере:

1. Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета треба да направи додатно разрађене стандарде и поступке обезбеђења квалитета (у контексту унапређења и проширења постојећих).
2. Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета треба да уведе контролу спровођења поступака квалитета и на основу резултата контроле ревидира план рада и поступака обезбеђења квалитета.
3. Ускладити стандарде и поступке обезбеђења квалитета са истим који постоје у развијеним земљама ЕУ, посебно у домену унапређења студијских програма.
4. Ослободити чланове Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета дела других обавеза и заменити чланове Комисије за квалитет који се недовољно ангажују.
5. Појачати контролу и информациону подршку у оперативним пословима спровођења стратегије и поступака обезбеђења квалитета.
6. Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији.
7. Учесталије информисање запослених о стандардима и поступцима обезбеђења квалитета.
8. Успостављање представника дипломираних студената и послодаваца као равноправних субјеката унапређења квалитета.
9. Кроз нормативна акта прецизно дефинисати одговорност субјеката обезбеђења квалитета за пропусте у раду.
10. Успоставити посебну базу података, у оквиру информационог система Факултета, са сврхом једнообразног прикупљања и обраде података о субјектима и поступцима обезбеђења квалитета.

Показатељи и прилози за стандард 2

- Прилог 2.1. Стандарди и поступци обезбеђења квалитета Факултета безбедности
- Прилог 2.2. План рада и процедура за праћење и унапређење квалитета на Факултету безбедности за календарску 2019/2020. годину.
- Прилог 2.3.1. Извештај Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета за школску 2018/2019. годину
- Прилог 2.3.2. Извештај Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета за школску 2019/2020. годину
- Прилог 2.3.3. Извештај Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета за школску 2020/2021. годину

Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета

Високошколска установа изграђује организациону структуру за обезбеђење квалитета

Опис стања

Факултет безбедности је Статутом и Правилником о самовредновању и оцени квалитета регулисао систем и активности обезбеђења квалитета, улогу и учешће наставног и ненаставног особља, катедри и студената, као и саме Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета у свим активностима које су одговарајућим актима предвиђене, од усвајања и спровођења стратегије обезбеђења квалитета, до примене свих стандарда и поступака за обезбеђење квалитета.

У циљу успешног остваривања циљева дефинисаних стратегијом обезбеђења квалитета, и у складу са законским прописима и унутрашњим актима, Наставно-научно веће је донело Правилник о самовредновању и оцени квалитета Факултета безбедности. Овим Правилником, између осталог, предвиђено је и образовање **Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета** као стручног и саветодавног тела у области обезбеђења квалитета, са јасно дефинисаним надлежностима.

Примарну надлежност за иницирање предлога за обликовање система квалитета има Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета, а у формулисању коначног облика система учествују наставници, сарадници и студенти чланови Наставно-научног већа. Процес функционисања система квалитета је транспарентан, јер се све релевантне информације налазе на интернет-страници Факултета.

Факултет безбедности има систем обезбеђења квалитета који се састоји од усвојених интерних стандарда и поступака обезбеђења квалитета, регулаторних одредби Статута и одлука Наставно-научног већа, које се односе на Комисију за обезбеђење и унапређење квалитета, документе система квалитета и годишње извештаје Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета, које усваја Наставно-научно веће.

На Факултету безбедности су процеси одлучивања, компетенције и одговорности органа управљања, органа пословођења, надлежности стручних органа, наставника и сарадника, као и надлежности студената у вези са обезбеђењем квалитета, јасно дефинисани у Статуту, поступцима обезбеђења квалитета и одлукама стручних органа. Са поменутих процесима и надлежностима су упознати сви запослени и студенти преко интернет странице Факултета. У процесе одлучивања су укључени и наставници и студенти.

Учешће студената у самовредновању, оцени и свеукупном обезбеђењу квалитета уређено је и обезбеђено посебним мерама усмереним на активно и непосредно учешће и изјашњавање студената о доношењу и спровођењу стратегије, стандарда и поступака, као и темељне изградње културе обезбеђења квалитета (Детаљније: Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета).

Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета спроводи сваке године евалуацију процеса наставе. Усвојеним поступцима обезбеђења квалитета је дефинисано да се на сваке три године спроводи самовредновање Факултета и свих студијских програма у којима учествује. Редовно се анкетају студенти према дефинисаним поступцима за обезбеђење квалитета наставног процеса и студијског програма. На основу резултата анкета, Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета идентификује слабе тачке и формулише предлоге корективних мера, које затим шаље Наставно-научном већу на усвајање. Сви документи

које у току прикупљања и анализе података направи Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета доступни су свим запосленима на Факултету и студентима, тако да они могу кроз директну комуникацију са Комисијом или кроз своје учешће у раду Наставно-научног већа да утичу на одлуке и сам систем квалитета у свим деловима. Извештаји о спровођењу стратегије обезбеђења квалитета и о анализи интерних стандарда и поступака за обезбеђење квалитета се усвајају на исти начин: предлоге формира Комисија за обезбеђење квалитета, они се стављају на увид запосленом особљу и студентима, и на крају их усваја Наставно-научно веће и/или Савет Факултета.

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Факултет безбедности је остварио циљеве и испунио стандарде постављене стандардом 3, јер:

1. Постоји документ „Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета Факултета безбедности“ којим су дефинисани интерни стандарди и поступци обезбеђења квалитета и утврђене надлежности појединих субјеката у систему обезбеђења квалитета.
2. Постоји Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета.
3. Статут јасно дефинише састав, рад и надлежности Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета, као и односе Комисије са стручним органима и органима пословођења Факултета, наставницима, сарадницима, осталим запосленима и студентима.
4. Сва документа везана за систем квалитета су доступна запосленима, студентима и јавности све време.
5. Систем обезбеђења квалитета је имплементиран.
6. Сваке године се спроведи анкетање студената по питањима важним за квалитет наставе и осталих домена рада Факултета, а анкете су анализирани и узете у обзир приликом утврђивања корективних мера.
7. Документа система квалитета садрже све потребне елементе према упутству Комисије за акредитацију и проверу квалитета високошколских установа.

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

SWOT анализа ▪ ПРЕДНОСТИ (Strengths) ▪ СЛАБОСТИ (Weaknesses) ▪ МОГУЋНОСТИ (Opportunities) ▪ ОПАСНОСТИ (Threats)	ПРЕДНОСТИ ➤ Постоји Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета која редовно заседа и ради на имплементацији система квалитета +++ ➤ Сва усвојена документа везана за обезбеђење квалитета су доступна јавности на интернет страници Факултета +++ ➤ Надлежности органа управљања, пословођења и Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета су јасно дефинисане Статутом Факултета+++ ➤ Надлежности наставника, сарадника, студената и стручних тела су јасно дефинисане Статутом Факултета +++ ➤ Анкетање студената и	СЛАБОСТИ ➤ Део стандарда и поступака за обезбеђење квалитета је тешко спороводив због недовољног финансирања из буџета републике ++ ➤ Нису предвиђене казнене мере ако запослени и студенти одбију да учествују у активностима везаним за квалитет, као ни мере за стимулацију учешћа, већ је све препуштено њиховој вољи ++ ➤ Поред формалог учешћа субјеката у обезбеђењу и унапређењу квалитета, слабо је присутна иницијатива на унапређењу и обезбеђењу квалитета++ ➤ Не придаје се довољна пажња анализи резултата анкета, углавном се гледају бројчане вредности без
---	--	---

	запослених се редовно спроводи +++ ➤ Корективне и превентивне мере доноси Наставно-научно веће на основу анализе процене испуњавања стандарда за обезбеђење квалитета++	тумачења у контексту ++
МОГУЋНОСТИ ➤ Равојни капацитети запослених су високи ++ ➤ Могућности дораде и промене анкета студената и запослених +++ ➤ Управа Факултета је заинтересована за унапређење система обезбеђења квалитета +++	Стратегија појачања ➤ Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета треба да направи план мотивисања и ангажовања већег броја наставника и студената у систему квалитета ➤ Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета треба да уведе контролу спровођења поступака квалитета и на основу тих резултата ревидира план рада и поступака обезбеђења квалитета ➤ Континуирано усавршавање садржине анкета за самовредновање	Стратегија уклањања слабости ➤ Комисија за обезбеђење квалитета треба непрекидно да унапређује и проширује стандарде и поступке за проверу квалитета ➤ Увести системе награђивања и кажњавања за учешће запослених и студената у пословима квалитета ➤ Подржавање сваке појединачне иницијативе запослених на унапређењу и обезбеђењу квалитета ➤ Пажљивије приступати анализи резултата анкета и тумачити резултате на разумљив начин
ОПАСНОСТИ ➤ Површно ангажовање запослених у области управљања квалитетом +++ ➤ Погрешно тумачење значаја доношења и спровођења корективних мера ++ ➤ Употреба лоших резултата за критику ++	Стратегија превенције ➤ Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом ➤ Објашњавати значај и смисао корективних мера и учешћа сваког понаособ у њиховом спровођењу ➤ Сагледавати лоше резултате у контексту и тражити начине за превазилажење препрека и унапређење развоја	Стратегија елиминације ➤ Увести ангажман на пословима обезбеђења квалитета као радну обавезу свих запослених ➤ Тражити појединачне извештаје о спровођењу превентивних и корективних мера запослених ➤ Тражити израде планова по секторима где постоје запажени недостаци

Предлози за побољшање и планиране мере:

1. Комисија за обезбеђење квалитета треба да тражи могућности за нове поступке и методе анализе постојећих анкета и предлагања корективних мера које проистичу из резултата анкета.
2. Комисија за обезбеђење квалитета треба да уведе контролу спровођења поступака квалитета и на основу резултата контроле ревидира план рада и поступака обезбеђења квалитета.
3. Изменити Статут Факултета у делу који се односи на систем квалитета и прецизније регулисати одговорност свих субјеката квалитета.
4. Ослободити чланове Комисије за квалитет дела других обавеза и заменити чланове Комисије за квалитет који се недовољно ангажују.
5. Доделити техничког секретара Комисији за обезбеђење квалитета Факултета.
6. Појачати контролу и информациону подршку у оперативним пословима спровођења стратегије и поступака обезбеђења квалитета.
7. Предвидети средства за рад на пословима обезбеђења квалитета у буџету Факултета и улагати у обезбеђење квалитета из сопствених средстава.
8. Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом.
9. Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској каријери.
10. Јавно похвалити и наградити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима обезбеђења квалитета.

11. Изменити Статут Факултета и унети казнене одредбе које се односе на избегавање учешћа запослених и студената у пословима квалитета.
12. Изменити Статут Факултета и унети одредбе које регулишу начин стимулације учешћа запослених и студената у пословима квалитета.
13. Континуирано спроводити унапређивање садржине анкета за самовредновање.

Показатељи и прилози за стандард 3

- Прилог 3.1. Формално успостављено тело (комисија, одбор) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета у високошколској установи (извод из Статута) и опис рада (до 100 речи)
- Прилог 3.1.1. Одредбе Правилника о самовредновању и оцени квалитета које се односе на Комисију за обезбеђење и унапређење квалитета (чл. 8 – 17.)
- Прилог 3.2. Списак свих анкета
- Прилог 3.3 Документ о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера
- Прилог 3.3.1 Резултати анкета
- Прилог 3.3.2 Анализа резултата појединачних анкета

Стандард 4. Квалитет студијског програма

Квалитет студијског програма обезбеђује се кроз праћење и проверу његових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењивање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих друштвених институција.

Факултет безбедности има развијен и сложен систем обезбеђења, провере и оцене квалитета студијског програма, који се спроводи са циљем да се обезбеди правовремено деловање у правцу прилагођавања, осавремењивања и усаглашавања студијских програма потребама студената, друштвеног окружења и послодаваца.

Опис стања

1. Увод

На основу Уверења о акредитацији студијских програма и Уверења о акредитацији високошколске установе и дозволе за рад Министарства просвете, Факултет безбедности започео је реализацију акредитованих студијских програма основних академских, специјалистичких струковних, дипломских академских и докторских студија од школске 2009/2010. ([Прилог 4.3. Уверења о акредитацији студијских програма и Уверење о акредитацији високошколске установе](#))

У другом и трећем циклусу акредитације Факултет безбедности акредитовао је актуелне студијске програме и то:

1. Основне академске студије – Студије наука безбедности (400 студената у седишту – 150 на буџету и 250 самофинансирајућих) ([Уверење о акредитацији бр. 612-00-00568/5/2020-03 од 24.09.2021. године](#))
2. Мастер академске студије – Студије наука безбедности (50 студената у седишту) ([Уверење о акредитацији бр. 612-00-00569/5/2020-03 од 07.09.2021. године](#))
3. Мастер академске студије – Студије управљања ризиком од елементарних и других непогода (50 студената у седишту) ([Одлука о акредитацији бр. 612-00-00759/2017-06 од 19.05.2017. године](#))
4. Докторске академске студије – Студије наука безбедности (15 студената у седишту) ([Уверење о акредитацији бр. 612-00-00570/5/2020-03 од 07.09.2021. године](#))

Факултет безбедности реализује и два заједничка студијска програма:

1. Специјалистичке струковне студије – Форензика (заједнички студијски програм са Факултетом за физичку хемију УБ – Носилац студијског програма ФФХ – 50 студената у седишту) – Први пут акредитоване 2014. године - Актуелна акредитација ([Уверење о акредитацији бр. 612-00-00219/8/2018-03 од 29.05.2019. године](#))
2. Специјалистичке струковне студије – Процена безбедносних ризика (заједнички студијски програм са Машинским факултетом УБ – Носилац Факултет безбедности – 50 студената у седишту) – Први пут акредитоване 2020. године ([Уверење о акредитацији бр. 612-00-00320/7/2019-03 од 04.12.2020. године](#)).

Факултет безбедности 2019. године покренуо је Кратки програм студија „Обука менаџера за заштиту података о личности“. (Одлука Наставно научног већа од 08.07.2019.)

Сви студијски програми доступни су на сајту факултета, укључујући Књигу предмета и Књигу наставника, као и План рада по предметима, за сваки од студијских програма. За сваки од студијских програма објављена су и уверења о акредитацији.

Поступак усвајања нових студијских програма, као и поступак праћења успешности и редовне и периодичне евалуације студијских програма регулисан је општим актима Универзитета и Факултета. Истим актима утврђена је и одговорност за унапређење студијских програма. Иницијативу за измене и допуне студијских програма могу покренути наставници појединачно, катедре, Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета и студенти преко Студентског парламента. Предлози се разматрају и усвајају од стране Наставно научног већа. Мање измене студијских програма коначно усваја Наставно-научно веће на почетку сваке школске године, а одлуку о усвајању измена и допуна студијских програма које превазилазе обим „мањих измена” доноси Сенат Универзитета у Београду.

Статутом Факултета, Правилником о самовредновању и оцени квалитета и Стандардима и поступцима за обезбеђење и унапређење квалитета утврђени су поступци за припрему, усвајање, праћење и контролу студијских програма, као и процедуре за осавремењавање студијских програма. Правилником о самовредновању и оцени квалитета предвиђене су процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма: редовно праћење и провера циљева, структуре и садржине студијских програма, редовно праћење и провера укупног радног оптерећења студената и радног оптерећења студената у савладавању појединих предмета, прикупљање информација о квалитету студијских програма од унутрашњих и спољашњих корисника система обезбеђења квалитета и осавремењивање студијских програма и обезбеђивање њихове упоредивости са студијским програмима одговарајућих домаћих и страних високошколских установа. Учесће студената у оцењивању и осигурању квалитета студијских програма обезбеђено је тиме што су представници студената чланови Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета и осталих тела у систему обезбеђења квалитета. Студенти оцењују квалитет студијских програма и на седницама Студентског парламента, који је, поред осталог, надлежан да разматра питања у вези са обезбеђењем и оценом квалитета наставе, анализом ефикасности студирања, унапређењем мобилности студената и подстицањем научноистраживачког рада студената.

Такође, исходи учења базирани су на дескрипторима квалификација у оквиру Националног оквира квалификација у Србији (научна област *Науке безбедности*) и на одговарајућем Европском оквиру квалификација. Исходи образовања у оквиру акредитованих студијских програма засновани су на исходима учења у оквиру већине наставних предмета.

Исходи учења покривени су, пре свега у оквиру обавезних, али и изборних наставних предмета у оквиру сваког студијског програма. (Прилог 4.3. 6 – Табела мапирања обавезних предмета са исходима учења на Основним академским студијама).

2. Основне академске студије

Факултет редовно и систематски проверава и прати циљеве својих студијских програма и њихову усклађеност са основним задацима и циљевима установе, преко катедри, представника студената у органима и телима факултета, пре свега Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета и Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе, при чему се све одлуке и мање измене наставног програма реализују на основу одлука Наставно-научног већа.

На основу релевантних података и евиденције Одељења за студије и студентска питања може се извршити увид и анализа броја студената уписаних у прву и наредне године студија у текућој и претходне две школске године.

У школској 2020/21. години на основним академским студијама студирало је укупно 1514 студената. Од тог броја, на прву годину студија уписан је 431 студент (први пут уписаних 390 и обнова 41), на другу годину уписан је 451 студент (први пут уписаних 373 и обнова 78), на трећу годину студија 354 (први пут уписаних 320 и обнова 34) и на четврту годину студија 278 студената. Такође, током ове школске године од студирања је одустало 203 студената што представља око 13,4% у односу на укупан број студената. Међутим, требало би нагласити да се овде већином ради о студентима који су студије уписали по наставном плану и програму који је важио пре првог циклуса акредитације и којима се ближи истек максималног рока за завршетак студија, па се овај податак не може сматрати забрињавајућим. Проходност студената на наредне године студија није на највишем нивоу, али може се сматрати задовољавајућом. Као илустрација може се навести податак да је у овој школској години прву годину студија обновио 41 студент од укупно 475 студента који су претходне школске године уписали прву годину студија, што је око 8,6%. Другу годину студија обновило је 78 студената од укупно 432 уписана на ту годину студија у претходној школској години што је око 18%. Трећу годину студија обновила су 34 студента од укупно уписаних 320 у трећу годину претходне школске године, што представља око 10,6%. У просеку, сваку од прве три године студија обнавља нешто преко 12% од укупно уписаних студената. Са друге стране у овој школској години, на првој години студија укупно 295 студента је остварило 37-60 ЕСПБ што је око 68% од укупно уписаних на прву годину. На другој години студија 301 студент остварио је 37-60 ЕСПБ што је око 67% од укупно уписаних на тој години студија. На трећој години студија 220 студената остварило је 37-60 ЕСПБ што је око 62% укупно уписаних, а на четвртој години студија 109 студената остварило је 37-60 ЕСПБ што је око 39% од укупно уписаних. Просечна оцена креће се у распону између 7,40 и 7,67.

У школској 2021/22. години на основним академским студијама студирало је 1569 студената. Од тог броја, на прву годину студија уписано је 438 студената (први пут уписаних 401 и обнова 37), на другу годину студија уписано је 393 студената (први пут уписаних 347 и обнова 46), на трећу годину студија уписано је 417 студената (први пут уписаних 382 и обнова 35) и на четврту годину студија 321 студент. Током ове школске године од студија је одустало знатно мање студената него током претходне, тачније укупно 143 студента, што представља око 9% од укупног броја студената. Просечна оцена креће се у распону између 7,50 и 7,93.

У школској 2022/23. години на основним академским студијама студира укупно 1522 студента. Од тог броја на прву годину студија уписан је 431 студента (403 први пут уписани и 28 обнова), на другу годину 403 (345 први пут уписани и 58 обнова), на трећу годину 394 (294 први пут уписани и 100 обнова), на четврту годину 294 студента.

У последње три школске године пре сачињавања овог извештаја број дипломираних студената креће се у просеку око 300 годишње, тачније 351 у 2020/21, 342 у 2021/22. и 207 у 2022/23. школској години. У односу на број уписаних у прву годину студија проценат дипломираних креће се у просеку око 70%, тачније 81,44% у 2020/21, 78,08% у 2021/22. и 48,92% у 2022/23. школској години. (Табела 4.2.)

Просечно трајање студија у претходне три школске године је око 5 година (Табела 4.3.) што се може оценити као задовољавајуће.

2.1. Стручна пракса

У оквиру студијског програма основних академских студија предвиђена је стручна пракса, као обавезни и саставни део наставе на основним академским студијама Факултета безбедности.

Студенти основних академских студија упућују се на стручну праксу ради употпуњавања теоријског знања практичним и развијања практичних вештина, способности и ставова, што омогућава успешније остваривање програма студија и укључивање у професионални рад након дипломирања.

Општи циљ стручне праксе је развијање, подстицање и усавршавање компетенција студената Факултета, кроз опсервацију и непосредно укључивање у процес рада, чиме се успоставља чвршћа веза између претходно стечених теоријских знања и новостечених практичних вештина, способности и ставова.

Посебни циљ стручне праксе је да студенти буду уведени и упознати са практичним аспектима обављања безбедносних послова и задатака. Стручна пракса је конципирана као низ узајамно повезаних теоријских и практичних активности са циљем увођења студената у основну проблематику, са којом се могу сresti у својој будућој радној средини.

Пракса обухвата низ активности као што су стручна предавања, студијске посете установама од значаја за безбедност, одбрану и заштиту, затим део који се односи на непосредну обуку студената за обављање будућих послова и задатака, кроз непосредно укључивање у радни процес, учешће у различитим курсевима, радионицама, пројектима, анализама и израду планских аката кроз студије случаја на задату тему. Као део стручне праксе могу се признати волонтерске активности и стажирање у неком од истраживачких центара Факултета, као и другим научноистраживачким центрима у земљи и иностранству.

Наставним планом и програмом основних академских студија предвиђена је стручна пракса у другој, трећој и четвртој години студија. Реализација стручне праксе на другој години студија показала се као несврнисходна, јер већина предмета на прве две године студија припада категорији општеобразовних и теоријско методолошких, што значи да студенти нису имали прилике да стекну специфична, безбедносно усмерена, теоријска знања која би кроз праксу била употпуњена практичним вештинама и способностима. На трећој години студија у садржајима праксе доминирају стручна предавања и студијске посете, док се на четвртој години студенти укључују у процес рада и непосредно решавање радних проблема.

Анализа реализације стручне праксе указује на неколико проблема који утичу на квалитет стручне праксе: преклапање „редовних” наставних активности (пре свега колоквијума и осталих провера знања) са распоредом праксе, недовољно широк круг институција у којима се обавља пракса (пре свега важи за праксу на четвртој години) услед чега су групе студената распоређених у поједине институције веће од оптималних, недовољна заинтересованост појединих институција, пре свега државних органа, за пријем студената на праксу и њихово укључивање у реалан радни процес, недовољна мотивисаност наставника и сарадника за учешће планирању, реализацији, праћењу и контроли стручне праксе.

2.2. Завршни (дипломски) рад

Основне академске студије завршавају се полагањем свих предвиђених испита и испуњавањем осталих студијских обавеза и изработом и јавном одбраном завршног рада. Статутом и Планом организације и реализације наставе регулисани су услови и поступак пријаве, оцене и одбране завршног рада.

Завршни рад је самосталан рад студента на одређену тему, чија се израда и одбрана реализују на крају студијског програма. Завршни рад мора бити из области изборног подручја – изборне групе које је студент уписао.

Студент, уз консултацију са предметним наставником код кога жели да ради завршни рад, предлаже тему, коју треба да одобри надлежна катедра. Студент може, по одобрењу шефа катедре која је надлежна за изборно подручје из кога је тема рада, до краја осмог семестра, да промени тему завршног рада. Тема се може променити само једанпут.

Студент је у обавези да одбрани завршни рад у року од једне године од дана одобрења теме. У супротном студент мора да узме нову тему. Студенту се изузетно, у оправданим случајевима, може на његов захтев, по одобрењу шефа катедре која је надлежна за изборно подручје из кога је тема рада, одобрити продужење рока за одбрану завршног рада, али највише за шест месеци.

По завршетку израде завршног рада, студент предаје три укоричена примерка завршног рада Студентској служби. За пријаву одбране завршног рада студент мора имати положене све испите и испуњене све обавезе предвиђене студијским програмом. Пријава одбране завршног рада врши се на прописаном обрасцу Факултета, на коме Студентска служба оверава испуњеност услова за одбрану завршног рада.

Одбрана завршног рада је јавна и врши се у просторијама Факултета, пред комисијом чије чланове одређује надлежна катедра. Комисија се састоји од најмање два члана, од којих је један ментор за израду завршног рада, а други наставник, асистент или сарадник у настави ангажован на неком од предмета Студијског програма на коме је студент уписан.

Јавна одбрана рада састоји се од усмене презентације рада од стране студента, постављања питања од стране чланова комисије у вези са темом рада и одговарања студента на постављена питања. Успех на јавној одбрани завршног рада изражава се оценом од 5 (пет) до 10 (десет).

Наставници и студенти упознати су са дефинисаним захтевима које завршни рад треба да испуни, посебно у погледу академске методологије, формалних аспеката, практичне оријентације и критеријума оцењивања. Овome нарочито доприноси чињеница да се на четвртој години студија, као обавезан предмет, изучава Методологија научног истраживања.

3. Мастер академске студије

На Факултету безбедности реализују се два наставна програма мастер академских студија, мастер академске студије – Студије наука безбедности, који је акредитован у последњем циклусу акредитације и мастер академске студије – Студије управљања ризиком од елементарних и других непогода, који је акредитован 2017. године.

Студијски програм мастер академских студија – Студије наука безбедности у значајној мери измењен је и допуњен за потребе треће акредитације 2020. године, а у складу с потребама изазваним развојем у области наука безбедности и потребом за формирањем специфичнијег образовног профила који би, у већој мери него до сада, да задовољи потребе тржишта рада.

На мастер академске студије - Студије наука безбедности у последње три школске године уписано је укупно 90 студената од могућих 150 колико је одобрено акредитацијом, односно 27 у 2020/21, 34 у 2021/22. и 29 у 2022/23. школској години. Може се констатовати да је број уписаних релативно задовољавајући, али позитиван у односу на претходни период самовредновања. Првенствено, генерално је мања заинтересованост студената за упис на већину студијских програма и основних и мастер студија у области друштвено-

хуманистичких наука. Осим тога, тржиште рада недовољно препознаје овај образовни профил, а закони и други прописи у последњих неколико година намећу додатне услове за запошљавање у области безбедности, што демотивише потенцијалне кандидате за упис на овај студијски програм. На крају, све је већи број акредитованих али и неакредитованих студијских програма мастер студија у области безбедности, од којих неки представљају чак и нелојалну конкуренцију. Уз претходно наведене разлоге, и релативно задовољавајући број уписаних студената био је један од мотива за измене и допуне овог студијског програма и његово додатно профилисање и по структури и по садржају наставних предмета, што је на крају реализовано измењеним програмом који је реакредитован.

На студијски програм мастер академске студије - Студије управљања ризиком од елементарних и других непогода укупно је у претходне три школске године уписано 89 студената (одобрено акредитацијом укупно 150), односно 26 у 2020/21, 38 у 2021/22. и 25 у 2022/2023. школској години. Упис на овај студијски програм оцењујемо као задовољавајући у прве две године његове реализације, али мање задовољавајући у последњој школској години. Иако се овде ради о специфично профилисаном студијском програму у односу на претходни, за који се реално очекивало да је потребан на тржишту рада, остаје да се прати тренд уписа у наредним годинама и истраже разлози за пад интересовања у последњој школској години.

Број студената који су завршили мастер студије у претходне три школске године стабилан је: 32 у 2020/21, 26 у 2021/22. и 32 у 2022/23. школској години. У односу на број уписаних у тим школским годинама проценат дипломираних је у просеку око 51%, што се може сматрати релативно задовољавајућим. У школској 2021/22. години дипломирало је око 36% од броја уписаних, али овде треба имати у виду да је тада почео да се реализује знатно измењен реакредитован мастер програм, па је укупан број уписаних увећан, а број дипломираних се односи само на претходно постојећи програм мастер студија. Ако би се број дипломираних ставио у однос према броју уписаних само на мастер студије наука безбедности онда би тај проценат износио око 60%. При томе, у 2020/21. години проценат дипломираних у односу на број уписаних је тачно 60% што се може сматрати врло добрим резултатом. (Табела 4.2.) Требало би нагласити да се дешава да један број студената испуни све обавезе и положи испите али не успе да одбрани мастер рад до краја школске године. Томе је доприносила и прилично компликована процедура пријаве, одобравања, оцене и одбране мастер радова. Упрошћавање ове процедуре допринело је повећању процента дипломираних студената у истој школској години у којој су уписали студије (Правилник о мастер академским и специјалистичким струковним студијама - <http://fb.bg.ac.rs/wp-content/uploads/2018/07/Pravilnik-o-master-i-spec-studijama-oktobar-2016-1.pdf>).

Просечно трајање мастер студија је нешто мање од две године. (Табела 4.3.) Овај резултат је релативно задовољавајући. Очекује се да промена структуре студијског програма на мастер студијама - Студије наука безбедности у правцу профилисања специфичнијих студијских група (модула) и већег процента изборних предмета у односу на обавезне, те убрзавањем процедуре пријаве, оцене и одбране мастер радова, трајање студија буде додатно скраћено.

4. Докторске академске студије

Докторске академске студије - Студије наука безбедности реализују се према наставном програму који је акредитован у последњем циклусу акредитације. На докторским студијама на све три године студија био је уписан укупно 21 студент у школској 2020/21, 37 студената у 2021/22. и 36 студената у 2022/23. години.

У претходне три школске године докторирало је укупно 15 студената (Табела 6.5), при чему је један од поменутих 15 одбранио дисертацију по прописима који су важили пре доношења

Закона о високом образовању, а 14 је уписало и студирало акредитоване докторске студије. У односу на број први пут уписаних на прву годину студија у последње три школске године докторирало је 15 студената (3+7+5), што представља у просеку око 62% од броја први пут уписаних у свакој школској години (7+6+11). (Табела 4.2) Просечно трајање докторских студија је око 5 година (Табела 4.3).

Акредитацијом је дозвољен упис 15 студената на докторске студије, а факултет је последњих неколико школских година расписивао конкурс за 10 студената, осим у школској 2022/23. години кад је на основу Одлуке Сената Универзитета у Београду добио повећање броја слободних места са 10 на акредитованих 15. Број уписаних студената усталио се на 6-10 годишње што се у овом тренутку сматра оптималним. Упркос хиперпродукцији доктора наука, која је евидентна у академској заједници, Факултет безбедности се определио ка квалитету, а не ка квантитету. Осим тога, треба имати у виду да је у извештајном периоду један студент докторирао по прописима који су важили пре доношења Закона о високом образовању из 2005. године.

Студијски програм докторских студија, Књига наставника и Књига ментора доступни су на сајту факултета. Осим тога, током 2020. године, у склопу новог циклуса акредитације, студијски програм докторских академских студија реформисан је у складу са савременим кретањима у области наука безбедности.

Имајући у виду број радова објављених у референтним међународним и домаћим научним часописима, број ангажованих наставника на докторским студијама и њихову научну компетенцију, као и број научноистраживачких пројеката који су реализовани и који се тренутно реализују на Факултету, може се констатовати да је квалитет извођења студијског програма докторских студија на високом нивоу. Анализа научне компетентности наставника ангажованих на докторским студијама и досадашњих резултата у менторском раду показује да наставно особље има потребне научне квалификације за извођење студијског програма докторских студија.

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета обезбеђена је редовна и систематска провера циљева студијског програма и њихове усклађености са циљевима Факултета, структуре и садржаја студијског програма у погледу односа општеобразовних, научно и стручно-апликативних и теоријско-методолошких дисциплина, радног оптерећење студената мерено бројем ЕСПБ бодова и исхода и стручности које добијају студенти када заврше студије и могућности запошљавања и даљег школовања.

Структура и садржај студијског програма, везано за однос академско-општеобразовних, научно-стручних, стручно-апликативних и теоријско-методолошких предмета, као и изборност на нивоу програма, осим код мастер академских студија - Студија наука безбедности, нису се значајније мењали од претходног циклуса акредитације, са изузетком осавремењивања у складу са развојем и потребама науке и струке.

Непрекидно осавремењивање садржаја наставних програма и њихова упоредивост са наставним програмима одговарајућих страних високошколских установа, спроводи се кроз могућност промене наставних садржаја појединих предмета на почетку школске године, на иницијативу самих наставника и катедри. Те промене су у складу са стандардом којим се дефинише шта су то „мање измене“ које не представљају промену самих студијских програма, која би захтевала нову акредитацију. Расподела наставника и сарадника по предметима врши се на основу Плана рада по наставним предметима и Плана

организације и реализације наставе, који, за сваку школску годину усваја Наставно-научно веће и који се објављују на сајту Факултета посебно за сваки наставни програм. (https://fb.bg.ac.rs/download/OAS/OAS_23-24-Plan_organizacije_i_realizacije_nastave.pdf; <https://fb.bg.ac.rs/download/MAS/SNB/MAS%20SNB%202022-23.pdf>; https://fb.bg.ac.rs/download/DAS/DAS-2021-2022_novi_program.pdf). Планови рада су основа за израду распореда предавања и вежби, који је доступан и редовно ажуриран на сајту Факултета.

Радно оптерећење студената изражено кроз број ЕСПБ бодова усклађено је са стандардима (30 ЕСПБ по семестру, 60 ЕСПБ по години студија). Такође, додела ЕСПБ бодова појединачним наставним предметима засновано је на реалном оптерећењу студената, неопходном за постизање исхода учења у формалном смислу.

У структури студијског програма основних академских студија расподела ЕСПБ извршена је тако да су обавезни предмети вредновани са 5-7 бодова, а сви изборни са 5 бодова. При томе, обавезни предмети који су усмерени ка стицању специфичних (безбедносних) компетенција вредновани су са 7 ЕСПБ. Осим тога, предмети који су вредновани са 7 ЕСПБ су предмети са прве и друге године студија, јер је реално очекивати да ће на почетним годинама студија, за савладавање специфично садржински (безбедносно) оријентисаних предмета, бити потребно веће радно оптерећење студената.

На примеру једног наставног предмета приказаћемо да је вредновање бројем ЕСПБ засновано на процењеном реалном радном оптерећењу студената.

ОСНОВИ БЕЗБЕДНОСТИ (7 ЕСПБ - између 175 и 210 часова реалног радног оптерећења – 1 ЕСПБ= 25-30 радних часова оптерећења)

Предавања $3 \times 15 \times 0,75 = 33,75$

Вежбе $1 \times 15 \times 0,75 = 11,25$

Часови активне наставе - 45 часова

Колоквијуми: 2 колоквијума у трајању од по 60 минута

- припрема за колоквијум 2×20 сати = 40 сати

- израда колоквијума $2 \times 1 = 2$ сата

Припрема за праћење и учествовање у настави = 20 сати

Испитне обавезе:

- припрема за испит 100 сати

Укупно остварених поена: 100

Укупно сати: 207 сати

На основу приказаног обрачуна, види се да би рачунањем 25 сати за један ЕСПБ имали резултат $207/25=8,28$ ЕСПБ, а рачунањем 30 сати за један ЕСПБ имали би $207/30=6,9$ ЕСПБ. Имајући у виду да је, просечно посматрано, већи број оних студената којима је неопходан већи број сати рада како би се савладале предвиђене предиспитне и испитне обавезе, одлучено је да се предмету додели 7 ЕСПБ, што се показало као добра процена.

У наредном периоду, у оквиру анкетања студената о квалитету студијског програма, формулисаће се посебно анкетно питање које ће се односити на оптерећење студената. На основу ставова студената провериће се оправданост вредновања појединих наставних предмета одговарајућим бројем ЕСПБ. Сходно томе, вршиће се корекција вредновања појединих предмета ЕСПБ бодовима, у складу са реалним оптерећењем студената, а у

случају потребе, предлагаће се мере и активности у циљу прилагођавања обавеза на предмету и самим тим смањења стопе неуспешности на испитима, како би се и време студирања сводило на оптималну меру, у складу са постојећим објективним околностима.

Такође, може се констатовати да је у претходном периоду учешће студената у разматрању квалитета студијског програма обезбеђивано чланством представника студената у Комисијама које се баве квалитетом, Наставно-научном већу и Савету Факултета. Осим тога, Студентски парламент је увек у прилици да разматра питања која се тичу квалитета студијских програма и да заузима ставове тим поводом. Током времена је постало очигледно да би се до релевантних података о ставу студената о квалитету студијског програма може доћи и њиховим анкетирањем, на начин како се то већ чини анкетирањем студената у вези са проценом квалитета педагошког рада наставника и сарадника.

Сви студијски програми Факултета, као и облици наставе и методи њене реализације претежно су обликовани са циљем да студенте активно и делотворно подстичу на креативност у мишљењу и решавању проблема, на истраживачки приступ и развој дедуктивних вештина у савладавању наставног градива, уз истовремено оспособљавање за ефикасну практичну примену стечених знања и вештина.

Компетенције (знања, вештине, способности и ставови) коју студенти стичу завршетком студија, оспособљеност за коришћење тих компетенција у практичном раду, могућности запошљавања и даљег школовања процењују се на основу анкетирања послодаваца и дипломираних студената, док се потребе тржишта процењују, између осталог, преко Националне службе за запошљавање и комуникацијом са актуелним и потенцијалним послодавцима, чему доприноси и реализација стручне праксе у привредним субјектима и државним органима у којима се постоји потреба за овим образовним профилем. Осим тога, очекује се да ће активности управо формираног Савет послодаваца у значајној мери допринети реалнијој процени како потреба тржишта рада за образовним профилем дипломаца Факултета безбедности, тако и капацитета наших студијских програма за стицање одговарајућих компетенција и њихово коришћење у практичном раду ([Одлука о формирању Савета послодаваца](#)). Стицању активних компетенција студената доприноси и њихово учешће у ваннаставним активностима, које се додатно вреднују одговарајућим бројем ЕСПБ ([Правилник о вредновању ваннаставних активности](#))

Настава и испити на свим студијским програмима изводе се у складу са усвојеним плановима рада на предметима и одговарајућим општим актима Универзитета и Факултета. У току реализације студијских програма примењивана је процедура за праћење, контролу и осавремењавање студијских програма.

У погледу услова уписа, трајања студија, услова преласка у наредну годину, стицања дипломе и начина студирања, сви студијски програми на Факултету усаглашени су са европским стандардима, који проистичу из Болоњске декларације и других међународно прихваћених докумената у области високог образовања, а који су конкретизовани у Закону о високом образовању Републике Србије, Правилнику о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа, Правилнику о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма и одговарајућим актима Факултета. Ова правила доступна су на сајту факултета и позната свим студентима.

Факултет безбедности је остварио циљеве и испунио захтеве постављене стандардом 4, јер:

- Има акредитоване све студијске програме
- Има прописане субјекте и поступке за одобравање и континуирано, праћење и контролу студијских програма

- Периодично ревидира постојеће и уводи нове студијске програме, упоредиве са студијским програмима одговарајућих страних високошколских установа, а у складу са развојем у области наука безбедности и потребама тржишта рада
- Редовно и систематски проверава и, по потреби, изнова одређује:
 - циљеве студијског програма и њихову усклађеност са циљевима Факултета;
 - структуру и садржај студијског програма у погледу односа општеобразовних, научно и стручно-апликативних и теоријско-методолошких дисциплина;
 - радно оптерећење студената мерено бројем ЕСПБ бодова;
 - исходе и стручност које добијају студенти када заврше студије и могућности запошљавања и даљег школовања.
- Циљеви студијских програма усклађени су са исходима учења и доступни су јавности
- Облици и методи наставе оријентисане су ка исходима учења
- Вредновање предмета одређеним бројем ЕСПБ засновано је на реалном оптерећењу студената неопходном за постизање исхода учења
- Праћење квалитета студијског програма врши се и путем анкетирања студената
- Факултет добија повратне информације од стране послодаваца о дипломираним студентима и њиховим компетенцијама и квалитету студијског програма
- Факултет добија повратне информације од стране дипломираних студената о квалитету студијског програма

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

SWOT анализа	ПРЕДНОСТИ	СЛАБОСТИ
	➤ Прописани субјекти и поступци за одобравање и континуирано, праћење и контролу студијских програма/+++ ➤ Усклађеност циљева студијских програма са исходима учења /+++ ➤ Усаглашеност ЕСПБ оптерећења са активностима учења за достизање потребних исхода учења/+++ ➤ Студијски програми усмерени на стваралачки начин размишљања и дедуктивни начин истраживања /++ ➤ Учешће студената у праћењу и оцењивању квалитета студијских програма/++ ➤ Доступност и ажурност свих релевантних информација о студијским програмима и исходима учења на сајту Факултета/+++ ➤ Доступност информација о завршном раду и стручној пракси на сајту Факултета /+++	➤ Нередовно анкетирање послодаваца о компетенцијама дипломираних студената/++ ➤ Нередовно анкетирање дипломираних студената о квалитету студијских програма и стеченим компетенцијама/++ ➤ Непостојање <i>alumni</i> организације/+++ ➤ Проблеми у реализацији стручне праксе/+++ ➤ Некомплетност наставних материјала за поједине наставне предмете на сајту Факултета/+
МОГУЋНОСТИ	Стратегија појачања	Стратегија уклањања слабости
➤ Перманентно радити на побољшању квалитета наставног процеса/+++	➤ Повећање броја наставника и сарадника ➤ Усавршавање наставника и	➤ Користећи постојеће информационе ресурсе допунити наставне материјале у

➤ Перманентно унапређивање квалитета студијских програма/+++ ➤ Ширење круга институција и органа у којима се реализује стручна пракса/+++ ➤ Повећање мобилности студената и наставника/++ ➤ Сарадња са иностраним високошколским институцијама и размена искустава у креирању студијских програма/++	- сарадника за креирање студијских програма и савремене методе наставе ➤ Стимулација наставника, сарадника и студената за ангажовање у праћењу и оцењивању квалитета студијских програма ➤ Континуирано развијање и доступност интерактивних садржаја на сајту Факултета за наставнике и студенте ➤ Набавка савремених софтвера за интерактивне методе наставе	- електронском облику на сајту Факултета за предмете на новим студијским програмима ➤ Континуирано спровођење едукативних курсева за нове методе наставе за наставнике и сараднике ➤ Развијање метода online едукације за наставнике и сараднике ➤ Уважавање мишљења послодаваца путем чешће комуникације за достављање мишљења о стеченим компетенцијама дипломаца
ОПАСНОСТИ	Стратегија превенције	Стратегија елиминације
➤ Недовољна мотивисаност наставника за нове облике и методе у реализацији наставе/+ ➤ Недовољна мотивисаност редовних и дипломираних студената да искажу своја мишљења о квалитету студијског програма/++ ➤ Недовољна мотивисаност послодаваца да искажу своја мишљења о компетенцијама дипломираних студената/++ ➤ Ограниченост простора/+ ➤ Нелојална конкуренција појединих високошколских установа /++ ➤ Непрепознавање образовног профила на тржишту рада/+++	➤ Непрекидно усавршавање квалитета наставе уз уважавање мишљења послодаваца, редовних и дипломираних студената, ➤ Коришћење информационих технологија за проширење примене електронског учења за наставнике и студенте, ➤ Рационална искоришћеност простора за реализацију наставе.	➤ Стимулисање наставног особља за развијање нових облика и метода реализације наставе ➤ Стимулисање студената за активно учешће у оцењивању и креирању студијских програма ➤ Пуна имплементација система електронског учења у свим сегментима наставе за наставнике и студенте, ➤ Доступност наставног материјала, испитних питања и циљева за предмете на свим студијским програмима на интернет страници Факултета, ➤ Развијање кратких програма студија и других облика стручног усавршавања за стицање додатних компетенција потребних тржишту рада и послодавцима ➤ Развијање промотивних активности у циљу упознавања потенцијалних студената са свим елементима студијских програма

Предлози за побољшање и планиране мере

1. Формирање *alumni* организације ради стицање додатних сазнања о квалитету студијских програма, стеченим компетенцијама и њиховој примењивости у пракси, као и ради праћења професионалног усавршавања дипломираних студената.
2. Комплетирање наставних материјала за све предмете на свим студијским програмима и њихова доступност преко сајта Факултета.
3. Усавршавање наставника и сарадника за креирање студијских програма и савремене методе наставе.
4. Континуирано похађање едукативних курсева за нове методе наставе за наставнике и сараднике.
5. Развијање метода *online* едукације за наставнике.
6. Набавка савремених софтвера за интерактивне методе наставе.
7. Континуирано анкетање студената о квалитету студијског програма, пре свега у погледу њиховог реалног ангажовања на савладавању наставног предмета у односу на процењено оптерећење.

8. Појачати и проширити комуникацију и сарадњу са послодавцима кроз склапање и реализацију споразума о сардањи, укључујући и њихово ангажовање у реализацији стручне праксе.
9. Најмање на две године вршити анкетирања послодаваца о квалитету студијских програма и компетенцијама запослених дипломираних студената.
10. Приликом разматрања иновирања студијских програма за процес наредне акредитације, посебну пажњу посветити структури и броју стручно-апликативних и изборних наставних предмета.
11. Наставити и проширити активности укључивања стручњака из праксе у наставни процес (вежбе, практична настава, стручна пракса).
12. Развијање промотивних активности у циљу упознавања потенцијалних студената са свим елементима студијских програма.

Показатељи и прилози за стандард 4

Табела 4.1. Листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи од 2011. године са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године

Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма. Ови подаци се израчунавају тако што се укупан број студената који су дипломирали у школској години (до 30.09.) подели бројем студената уписаних у прву годину студија исте школске године. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне 3 школске године. Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године (до 30.09.) израчуна просечно трајање студирања. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

Прилог 4.1. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.

Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца.

Прилог 4.3. Одлуке о акредитацији студијских програма

Прилог 4.3. а Одлуке Сената УБ о изменама и допунама наставног програма ОАС и МАС

Прилог 4.3. б Табела мапирања обавезних предмета са исходима учења на Основним академским студијама

Прилог 4.4. Одлука о формирању Савета послодаваца

Прилог 4.5. Правилник о вредновању ваннаставних активности

Стандард 5. Квалитет наставног процеса

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу

Опис стања

Факултет безбедности опредељен је да стално унапређује квалитет наставног процеса, полазећи од става да је квалитет наставе један од кључних фактора за остваривање основних циљева и исхода учења. Стандардима и поступцима за обезбеђење и унапређење квалитета дефинисани су параметри и индикатори квалитета наставног процеса и педагошког рада, као и поступци за праћење, контролу, оцењивање и унапређивање наставног процеса и педагошког рада наставника и сарадника. Вредновање квалитета наставног процеса спроводи се по утврђеним критеријумима који чине саставни део Стандарда факултета. У поменутом документу дефинисани су, осим самих критеријума, и начин испуњења критеријума, оцена за сваки критеријум, достигнути ниво квалитета, организационо тело или појединац задужен за реализацију вредновања квалитета по одређеном критеријуму, као и термин оцењивања за сваки критеријум.

Основни критеријуми су следећи:

- Наставно-научно веће усваја Програм рада Факултета за целу школску годину, који обухвата све делатности Факултета, а његов централни део је План организације и реализације наставе на свим нивоима студија и свим студијским програмима. (<http://fb.bg.ac.rs/o-fakultetu/dokumenta/planovi-i-izvestaji/>)

- Наставно научно веће усваја и Планове организације и реализације наставе за сваки ниво студија и сваки студијски програм:

1. https://fb.bg.ac.rs/download/OAS/OAS_23-24-Plan_organizacije_i_realizacije_nastave.pdf
2. <https://fb.bg.ac.rs/download/MAS/SNB/MAS%20SNB%202022-23.pdf>
3. <https://fb.bg.ac.rs/download/MAS/MAS%20SURoEiDN%202022-23.pdf>
4. https://fb.bg.ac.rs/download/DAS/DAS-2021-2022_novi_program.pdf
5. https://fb.bg.ac.rs/download/SSS/PBR/SSS_22-23_Plan_organizacije_i_realizacije_nastave.pdf

- Наставно научно веће усваја Планове рада по наставним предметима за све нивое студија и студијске програме.

- План организације и реализације наставе, усклађен са потребама и могућностима студената, доступан је студентима пре почетка сваког семестра на огласној табли и интернет страници Факултета.

- Планови рада по наставним предметима припремљени су на стандардизованом обрасцу и садрже: име наставника и сарадника који учествује у реализацији наставе и термине консултација, укупан број часова наставе и фонд часова по радним седмицама, циљ изучавања предмета, исход изучавања предмета, кратак опис садржаја предмета, план предавања и вежби са тематским јединицама распоређен по недељама, број часова предавања и вежби по недељама, број ЕСПБ за конкретан предмет и списак обавезне и допунске литературе и списак испитних питања.

- Утврђени распоред наставних активности (предавања, вежбе, консултације, испити, стручна пракса) спроводи се у складу са планом организације и реализације наставе, доследно и у утврђеним терминима, што је евидентирано у Дневнику наставе, а што прате и контролишу, пре свега Продекан за наставу, односно Продекан за науку и студије 2. и 3. степена, те Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе. Уредност и благовременост Дневника наставе периодично се контролише, а констатовани пропусти и недостаци се исправљају. Дневник наставе води се у писаном облику и попуњава након

одржане nastave, a sadrži termin održane nastave (почетак и завршетак), облик nastave, број часова, тематску јединицу и потпис наставника или сарадника који је одржао наставу. Анализа података из Дневника nastave показује да се настава у највећој мери одвија у складу са усвојеним наставним плановима и програмима, као и Распоредом nastave.

- За сваки ниво студија и сваки студијски програм постоји књига предмета, доступна на интернет страници факултета, а План реализације nastave за сваки наставни предмет се ажурира, према потреби, пре почетка сваке школске године, што је, такође, доступно на интернет страници факултета.

- Пропорције различитих облика наставних активности (предавања, семинари, пракса, пројекти и др.) на сваком студијском програму балансирана је с обзиром на исходе учења. У процесу акредитације студијских програма рецензенти су детаљно проверавали да ли су различитих типова наставних предмета у складу са исходима учења тог студијског програма. С обзиром на чињеницу да су сви студијски програми акредитовани, поменути односи су нужно испоштовани. Ако узмемо за пример основне академске студије, на већини наставних предмета предвиђени су различити облици наставних активности, пре свега предавања и вежбе, али и студије случаја, симулације, презентације и сл., што је прилагођено циљевима ових студија и исходима учења, односно компетенцијама које би студенти требало да стекну. Студијским програмом основних академских студија предвиђена је и реализација стручне праксе у релевантним државним органима, организацијама и институцијама као и у привредним субјектима, чиме се додатно доприноси исходима учења дефинисаним као практичне компетенције студената.

- Интерактивност nastave, уз одговарајуће учешће примера из стручне и професионалне праксе. Циљ примене овог критеријума у вредновању јесте да настава постане подстицајна за студенте, да унапређује њихове способности мишљења и њихове стваралачке потенцијале, да их оспособи за самосталан рад и флексибилну примену знања стечених током студија. Овде би требало нагласити да се активност студената током nastave посебно вреднује на готово свим наставним предметима на свим студијским програмима.

- План организације и реализације nastave, са распоредом часова, распоредом консултација и распоредом термина пријаве испита и термина испитних рокова (све објављено на интернет страници Факултета пре почетка школске године) је основа за систематско праћење реализације и квалитета наставног процеса. Систематско праћење реализације nastave по наставним предметима представља предмет расправе на седницама катедри и Комисије за праћење и унапређење квалитета nastave, што омогућава да се благовремено врше евентуалне корекције и избегну одступања од усвојеног плана.

За потребе систематског праћење и оцењивање квалитета наставног процеса на свим студијским програмима и наставним предметима спровode се и наменска анкетања студената. Квалитет наставног процеса нераскидиво је повезан са квалитетом студијског програма и квалитетом педагошког рада наставника и сарадника. Због тога, до целовите информације о ставовима студената о квалитету наставног процеса може се доћи само ако се повежу резултати анкете којима се оцењује квалитет студијског програма, затим квалитет наставног процеса и квалитет педагошког рада и сарадника. Анкетања студената којим се оцењује педагошки рад наставника и сарадника спроводило се континуирано, после сваког семестра. Метод анкетања је унапређен у односу на претходни период, јер се анкетања реализује електронским путем, што омогућава и аутоматизовану анализу резултата анкете. Укупна просечна оцена квалитета рада наставника и сарадника вреднована је високим оценама, што говори да је квалитет наставника и сарадника Факултета безбедности на задовољавајућем нивоу. На основу анализе резултата анкете, након сваког семестра, посебна комисија сачињава „Извештај о

результатима студентског вредновања педагошког рада наставника“, који усваја Наставно научно веће. Прикупљени подаци омогућавају да се спроведу корекције којима се унапређује квалитет процеса наставе, уколико се утврди да неки наставници одступају од усвојеног плана наставног рада или не достижу потребан ниво квалитета наставног процеса, Факултет предузима потребне мере у циљу унапређења квалитета.

Стратегијом обезбеђења квалитета Факултета предвиђено је, између осталог, подстицање наставника на стицања активних компетенција типичних за високошколске установе, као и стицање стручних компетенција. То конкретно значи подстицање и адекватно вредновање научноистраживачког рада наставног особља, унапређење квалитета наставног особља кроз успостављање и поштовање високих критеријума за избор у наставна звања, као и кроз подстицање перманентног усавршавања, како у областима њихових компетенција, тако и у области педагогије, психологије, вештине комуникације и примене савремене информационе технологије. Стручне компетенције већине наставника Факултета су на високом нивоу, док је потребно унапређење педагошких компетенција. (Прилог 5.3.1 Програм рада Факултета – поглавље са Плановима рада катедри; Прилог 5.3.2. Извештај о раду Факултета – поглавља о научноистраживачком раду, међународној сарадњи и извештаји о раду катедри)

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Факултет безбедности испуњава захтеве Стандарда 5. јер:

1. Пропорција различитих типова курсева (предавања, семинари, пракса, пројекти и др.) коју изводе наставници и сарадници ангажовани на студијском програму, је балансирана с обзиром на исходе учења.
2. Стручна пракса доприноси исходима учења дефинисаним као практичне компетенције студената.
3. Подстиче стицање активних компетенција наставника типичних за високошколске установе, као и стицање стручних компетенција.
4. Постоје Планови организације и реализације наставе за сваки ниво студија и сваки студијски програм које усваја Наставно научно веће пре почетка школске године
5. Постоје Планови рада по наставним предметима које усваја Наставно научно веће пре почетка школске године.
6. Планови рада по наставним предметима припремљени су на стандардизованом обрасцу и садрже све елементе тражене Стандардом 5.
7. План организације и реализације наставе, са распоредом часова, распоредом консултација и распоредом термина пријаве испита и термина испитних рокова је објављен на интернет страници Факултета, пре почетка школске године.
8. Врши се систематско праћење реализације и квалитета наставног процеса. Систематско праћење реализације наставе по наставним предметима представља предмет расправе на седницама катедри и Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе, што омогућава да се благовремено врше евентуалне корекције и избегну одступања од усвојеног плана.
9. Органи Факултета одговорни за реализацију наставног процеса упозоравају наставнике који се, евентуално, не придржавају плана рада на предмету или не постижу

одговарајући квалитет наставе, на потребу побољшања и обезбеђују им потребн у помоћ и усавршавање.

10. Анкетирање студената о квалитету наставног процеса обезбеђује ставове студената, што представља основ за корекције и унапређења.

11. Наставним програмом и плановима рада по наставним предметима предвиђена је интерактивност у реализацији свих облика наставе, што се у пракси и реализује.

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

SWOT анализа	ПРЕДНОСТИ	СЛАБОСТИ
	➤ Компетентност и доступност наставника и сарадника/+++ ➤ Структура облика наставе и методи реализације наставе прилагођени исходима учења/+++ ➤ Планови рада и распореди часова садрже све потребне елементе и унапред су познати студентима/+++ ➤ Поштовање распореда наставе/+++ ➤ Вођење евиденције о одржаној настави/++ ➤ Коришћење савремених техничких средстава у настави/+++ ➤ Интерактивност наставног процеса/+++ ➤ Успостављене процедуре за усвајање планова рада и распореда наставних активности/+++ ➤ Успостављене процедуре за контролу квалитета наставног процеса/+++ ➤ Редовно анкетирање студената о квалитету педагошког рада наставника и сарадника/+++ ➤ Учествовање представника студената у процесу организације и оцењивања квалитета наставног процеса/+++ ➤ Опређеност Факултета за подстицање наставника и сарадника у стицању и унапређењу компетенција/+++	➤ Део наставе се још увек одвија „ex catedra“/++ ➤ Недовољна мотивисаност студената за интерактивно учешће у настави/++ ➤ Неадекватна припремљеност студената за праћење појединих облика наставе/++ ➤ Неадекватна величина наставних група на почетним годинама студија/++ ➤ Недовољна мотивисаност за преиспитивање избора метода наставе и учења којима се најефикасније постиже савладавање исхода учења/++ ➤ Невођење евиденције о присуству студената на свим предметима/++ ➤ Одржавање наставе и организовање предиспитних провера знања у време појединих испитних рокова због превеликог броја испитних рокова/+++ ➤ Неадекватно бодовање активног учешћа студената у настави на појединим наставним предметима/+++ ➤ Нередовно анкетирање студената о квалитету свих аспеката наставног процеса/+++ ➤ Нередовно организовање анкетирања студената мастер и докторских студија/+++ ➤ Неравномерна оптерећеност наставника и сарадника/+ ➤ Неспровођење појединих процедура за контролу квалитета наставног процеса/+++
МОГУЋНОСТИ	СТРАТЕГИЈА ПОЈАЧАЊА	СТРАТЕГИЈА УКЛАЊАЊА
➤ Развијање облика и метода наставе базираних на савременим технологијама/+++ ➤ Појачање контроле присуства настави/+++ ➤ Редовно анкетирање студената о квалитету наставног процеса/+++	➤ Појачање контроле квалитета наставног процеса ➤ Равномерно укључивање свих наставника и сарадника у активности којима се контролише и унапређује квалитет наставног процеса	➤ Адекватно вредновање активног учешћа студената у настави на свим наставним предметима ➤ Адекватна стимулација наставника и сарадника за примену иновативних метода реализације

процеса/+++ ➤ Коришћење међународне сарадње и међународних пројеката за усавршавање наставника и сарадника и стицање активних компетенција/+++ ➤ Укључивање већег броја стручњака из праксе у реализацију практичних облика наставе/+++ ➤ Проширење круга субјеката у којима се реализује стручна пракса/+++	➤ Подстицање наставника и сарадника за развијање интерактивних метода реализације наставе ➤ Подстицање студената за активније учешће у контроли квалитета наставног процеса	наставе ➤ Уравнотежење оптерећења наставника и сарадника ➤ Редовније анкетирање студената о свим аспектима квалитета наставног процеса ➤ Пооштравање одговорности за неспровођење процедура контроле квалитета наставног процеса
ОПАСНОСТИ	СТРАТЕГИЈА ПРЕВЕНЦИЈЕ	СТРАТЕГИЈА ЕЛИМИНАЦИЈЕ
➤ Недовољна оспособљености и мотивисаност појединих наставника и сарадника за примену савремених облика и метода наставе/++ ➤ Недовољан број сарадника/++ ➤ Непримењивање адекватног вредновања свих активности студената на појединим наставним предметима (систем бодовања) /++ ➤ Недовољно присуство студената појединим облицима наставе на појединим наставним предметима /+++ ➤ Ограниченост простора за реализацију свих наставних активности/++	➤ Уједначавање критеријуме оцењивања и систем бодовања на свим предметима ➤ Организовање курсева и семинара за наставно особље за стицање додатних педагошких компетенција ➤ Рационалије коришћење расположивог простора за реализацију наставних активности	➤ Коришћење MOODLE портала на свим студијским програмима и нивоима студија ➤ Увођење електронског вођење Дневника наставе ➤ Увођење електронске контроле присуства настави ➤ Ангажовање већег броја сарадника за реализацију практичних облика наставе

Предлози за побољшање и планиране мере

1. Пооштрити контролу вођења евиденције о реализованој настави и евиденције о присуству студената настави
2. Организовати додатну едукацију наставног особља у циљу стицања и усавршавања педагошких и стручних компетенција и увођења најсавременијих метода реализације наставе
3. Редовно (највише на годину дана) вршити анкетирање студената о свим аспектима квалитета наставног процеса на свим нивоима студија
4. Садржаје, облике и методе наставе прилагодити претходним знањима студената, у циљу успешнијег праћења наставе
5. Опремити додатни простор за реализацију наставе и осавременити постојеће
6. Сачинити петогодишњи кадровски план
7. Уравнотежити оптерећење наставника и сарадника
8. Осавременити и учинити доступним наставне материјале у електронском облику на свим студијским програмима и свим нивоима студија
9. Мотивисати студенте за присуство настави и пооштрити њихову одговорност због неприсуствовања настави
10. Стимулисати писање уџбеника за предмете на мастер и докторским студијама

Показатељи и прилози за стандард 5

Прилог 5.1.1. Анализа резултата анкета студената основних академских студија о квалитету наставног процеса

Прилог 5.1.2. Анализа резултата анкета студената мастер академских студија о квалитету наставног процеса

Прилог 5.2. Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе – Извод из Плана организације и реализације наставе – Поглаве III „Процедуре контроле квалитета наставе“

Прилог 5.3. Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника – Програми рада Факултета – поглавље са Плановима рада катедри; Извештаји о раду Факултета – поглавља о научноистраживачком раду, међународној сарадњи и извештаји о раду катедри

Прилог 5.4.1. Дневник наставе на основним студијама – Зграда Факултета

Прилог 5.4.2. Дневник наставе на основним студијама – Кино сала ВА

Прилог 5.4.3. Дневник наставе на основним студијама – Амфитеатар 135 ВА

Прилог 5.4.4. Дневник наставе на основним студијама – Амфитеатар 235 ВА

Прилог 5.4.5. Дневник наставе на мастер студијама – СНБ

Прилог 5.4.6. Дневник наставе на мастер студијама – СУР

Прилог 5.5. План реализације стручне праксе

Прилог 5.6.1. Извештај о резултатима студентског вредновања педагошког рада наставника – зимски семестар 2022/23

Прилог 5.6.2. Извештај о резултатима студентског вредновања педагошког рада наставника – летњи семестар 2022/23

Прилог 5.6.3. Извештај о резултатима студентског вредновања педагошког рада наставника – зимски семестар 2021/22

Прилог 5.6.4. Извештај о резултатима студентског вредновања педагошког рада наставника – летњи семестар 2021/22

Прилог 5.6.5. Извештај о резултатима студентског вредновања педагошког рада наставника – зимски семестар 2020/21

Прилог 5.6.6. Извештај о резултатима студентског вредновања педагошког рада наставника – летњи семестар 2020/21

Прилог 5.7. Анализа резултата анкете - наставно особље - квалитет студијских програма и наставног процеса и услова рада

Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада

Високошколска установа непрекидно ради на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата научноистраживачког, уметничког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес.

Опис стања

Поред наставно-образовног усмерења, Факултет безбедности успешно развија и подстиче научно-истраживачку делатност јачајући свој допринос Универзитету у Београду, којем припада, и широј националној и интернационалној заједници. На тај начин се Факултет безбедности појављује у свом идентитету и као високошколска, и као научна установа. У складу са савременим захтевима, Факултет усмерава део својих активности на примену научно-истраживачких достигнућа, доприносећи развоју и имплементацији стручних пројеката. Да би одржао квалитет научно-истраживачког и стручног рада Факултет предузима мере за праћење, оцењивање, унапређивање и обезбеђење квалитета научно-истраживачког, професионалног и стручног рада, као и низ мера које обезбеђују да се научно-истраживачки процес континуирано и стваралачки повезује са образовно-наставним процесом.

Као универзитетска установа, Факултет безбедности је посвећен квалитетном остваривању јединства образовне, научноистраживачке и професионално-стручне делатности. У складу с тим опредељењем, Факултет континуирано и дугорочно ради на заснивању, припремању и реализацији научно-истраживачких и професионално-стручних пројеката од националног значаја, а учествује (као установа и преко сопствених кадрова) и у бројним међународним научним пројектима.

У складу са захтевима (национални стандард 7) Факултет води рачуна о праћењу, подстицању и оцењивању развоја сопствених кадрова у свим важним аспектима, укључујући и научно-истраживачки рад и развој.

Предмет, садржина и резултати већине научно-истраживачких делатности и пројеката које реализују наставници и сарадници Факултета безбедности повезани су са мисијом и циљевима Факултета, и у том погледу такође прате усвојене стандарде и циљеве националне и европске универзитетске и научне заједнице.

Наставници и сарадници Факултета безбедности, који се успешно баве научно-истраживачким радом, резултате тога рада и нова научна сазнања (сопствена и својих колега) користе за осавремењивање и унапређивање садржаја и квалитета образовно-наставног процеса на Факултету.

Факултет своје наставнике и сараднике подстиче и охрабрује да се баве научним истраживањима, професионалним радом и помаже им да резултате свога рада континуирано и редовно објављују.

Факултет бира комисије за избор у звање наставника које се строго придржавају критеријума за избор у звања укључујући и оцену научноистраживачког и стручног рада у складу са препорукама Националног савета за високо образовање, а њихове извештаје верификују одговарајући органи Универзитета.

Факултет анализира и упоређује своје критеријуме који дефинишу избор наставника и избор ментора на докторским студијама са условима других високошколских установа из одговарајућег научног поља.

6.7 Факултет развија значајну и успешну издавачку делатност која укључује уређивање два научна часописа и издавање различитих публикација – уџбеника, монографија, хрестоматија, практикума и других учила.

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Факултет безбедности испуњава захтеве Стандарда 6. јер:

- има усвојен Програм научноистраживачког рада Факултета Безбедности за период 2022. до 2025. године,
- на годишњем нивоу усваја Програм научноистраживачког рада Факултета Безбедности и Извештај о научноистраживачкој делатности Факултета,
- Научно-истраживачки рад институције одликује ангажман истраживача на заједничким пројектима у организацији Факултета и ангажман истраживача на индивидуалној основи на пројектима ван Факултета.
- Истраживачи Факултета безбедности у 2020/2021. години учествовали су у осам научно-истраживачких пројеката, а у 2021/22. и 2022/23. години у четири научноистраживачка пројекта. Поред рада истраживача Факултета безбедности, планира се наставак подршке младим истраживачима, углавном студентима докторских студија на Факултету безбедности. У 2022. и 2023. години Факултет безбедности је потписао са Министарством науке и технолошког развоја Републике Србије Уговор о реализацији и финансирању рада НИО у којем је ангажовано 17 истраживача са Факултета безбедности. Поред тога, истраживачи с Факултета безбедности учествују на још два пројекта: HORIZON 2020 – DAREnet Danube River region Resilience Exchange Network (2017-2022) и „Management of New Security Risks – Research and Simulation Development“ у оквиру програма ИДЕЈЕ на којима учествује укупно 12 истраживача.
- Факултет подржава мобилност истраживача и њихово учешће на научним скуповима. Многе научне скупове организује сам Факултет или у сарадњи са партнерима. Планиране конференције у организацији Факултета у наредној години су:
 - Међународна конференција "Стратешки ривалитети у Индопацифику", координатор – Институт за међународну политику и привреду;
 - Трећа меморијална научно-стручна конференција Предраг Марић "Дигиталне симулација ванредних ситуација";
 - Међународна конференција "Квадратура круга: промене у преговарању у савременим међународним односима" координатор - Институт за међународну политику и привреду;
 - Међународна конференција "Урбана безбедност" координатор - Архитектонски факултет;
 - Међународна конференција "Рат, држава и друштво" координатор - Српско социолошко друштво;
 - Међународна конференција "Људска безбедност".
- Институције из иностранства са којима Факултет безбедности има потписан споразум о сарадњи:
 - Shanghai Institute for European Studies, Shanghai
 - ФГБВОУ ВО „Академия гражданской защиты МЧС России“, Москва
 - Државна образовна установа високог образовања Московске области, Московски државни обласни универзитет, Москва
 - Федерална државна буџетска образовна институција за високо стручно образовање „Московски државни хуманистички универзитет М.А. Шолохов“, Москва

- Сверуски истраживачки институт за цивилну одбрану и ванредне ситуације – Федерални центар за науку и високе технологије, Москва
- Институт законодавства и руководства Руска полицијске асоцијације, Тула
- Institute for World Politics, Washington
- United States Military Academy, West Point
- International Strategic Studies Association, Alexandria
- Interdisciplinary Center of Herzlia, Tel Aviv
- Center of Peace Studies, Tromsø
- Faculteit Rechtsgeleerdheid, Gent
- Institute for Environment and Human Security United Nations University, Bonn
- Faculty of Law Comenius University, Bratislava
- Police Academy, Bratislava
- Matej Bel University, Faculty of Political Sciences & International Affairs, Banská Bystrica
- Center for Security and Defense Studies Public Benefit Foundation, Budapest
- Research Institute for European and American Studies, Athens
- Sveučilište u Zagrebu Fakultet političkih znanosti, Zagreb
- Sveučilišni centar Hrvatski studiji Sveučilišta u Zagrebu, Zagreb
- Institut za proučavanje korporativne bezbednosti, Ljubljana
- Veleučilište Velika Gorica, Velika Gorica
- Center for Geostategic Research, Banja Luka
- Институт за одбрамбени и мировни студии, Скопје
- У оквиру ангажмана Универзитета у Београду и захтева Министарства науке и технолошког развоја за подршку отвореној науци, Факултет обавља радове на стварању репозиторијума научноистраживачких радова истраживача и наставног особља Факултета безбедности.
- Покренуте су активности око промоције часописа Факултета, Годишњака Факултета безбедности (од 2023. године под називом Савремене студије безбедности/Contemporary Security Studies) и унапређења квалитета часописа, те његове видљивости и брзе доступности. С тим циљем успостављена је сарадња са Центром за евалуацију у образовању и науци (ЦЕОН) како би часопис био уређиван онлајн и био видљив на СЦИИндексу. Отворена је могућност писања радова на енглеском језику и јасније процедуре рецензирања радова.
- Факултет планира да појача активности Иновационог центра на домаћем тржишту како би привукао инвестиције из привреде. С друге стране, факултет одржава контакте са иностраним партнерима и планира заједничке пројекте који би привукли капиталне инвестиције.
- Видљив је тренд у порасту броја радова које објављује наставно особље Факултета безбедности, тај тренд прати и квалитет радова од којих се многи објављују на

енглеском језику у интернационалним зборницима радова, монографијама и научним часописима.

- Факултет посебну пажњу поклања младим истраживачима и докторантима током докторских студија, отварајући могућност да имају више потенцијалних ментора, да излажу своје радове пред истраживачима и добију повратну информацију о свом раду.

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

	ПРЕДНОСТИ	СЛАБОСТИ
SWOT анализа ▪ ПРЕДНОСТИ (Strengths) ▪ СЛАБОСТИ (Weaknesses) ▪ МОГУЋНОСТИ (Opportunities) ▪ ОПАСНОСТИ (Threats)	➤ Истраживачки потенцијал Факултета је ојачан новим кадрам младих истраживача који су ангажовани на Факултету као доценти, након одбране својих докторских дисертација. Као млади истраживачи они уносе додатну енергију, мотивацију и новине у истраживачке пројекте који се раде на Факултету. +++ ➤ Приступ електронској бази радова КОБСОН која омогућава праћење најновијих радова у области студија безбедности чиме се обезбеђује савременост у приступу и добра утемељеност истраживачких идеја и пројеката. ++ ➤ Рад Комисија на Факултету, посебно Комисије за студије II и III степена, као и Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета, доприноси јачању факултетске научно-истраживачке културе и јачању мотивације истраживача да спроводе истраживања по најстожим стандардима и објављују радове у научним часописима са импакт фактором.+++ ➤ Факултет има усвојен дугорочни план НИР, као и годишње планове НИР-а. +++ ➤ Факултет има Иновациони центар усмерен на повезивање научно-истраживачког потенцијала Факултета са потребама привреде и пружање услуга привредним и другим субјектима из домена својих научно-стручних квалификација. +++ ➤ Факултет поседује ресурсе за спровођење научно-истраживачких пројеката. +++ ➤ Факултет је повезан са великим бројем иностраних факултета и института.+++	➤ Факултет се ослања на спољашње изворе финансирања пројекта. +++ ➤ Аплицирање за добијање грантова за пројекте тражи велики број радних сати које истраживачи Факултета тешко могу да издвоје због обавеза у наставном процесу и другим обавезама повезаним са Факултетом. ++

МОГУЋНОСТИ ➤ Могућности повезивања са привредом и креирања апликабилних пројеката.+++ ➤ Могућности које доносе европски пројекти као што је Horizon Europe.++ ➤ Програм сарадње српске науке са дијаспором.++ ➤ Платформа за отворену науку чини брже видљивим резултате истраживања.+++	Стратегија појачања ➤ Појачати активности новационог центра у сарадњи са привредом ➤ Развијати сарадњу са иностраним партнерима кроз Европске пројекте ➤ Укључити се у програме сарадње са дијаспором	Стратегија уклањања слабости ➤ Ажурирати репозиторијум ради видљивости радова истраживача са Факултета ➤ Јачање тимског рада на Факултету када се аплицира за нове пројекте
ОПАСНОСТИ ➤ Истраживачи нису упознати са новинама у аплицирању за програме, као што је нпр. креирање дата менаџмент планова.++ ➤ Тешкоће налажења финансијских средстава за пројекте. +++ ➤ Недостатак предузетништва код истраживача. ++	Стратегија превенције ➤ Подстицање и организовање истраживачког кадра Факултета да учествује у обукама повезаним за научноистраживачким радом ➤ Усмеравање истраживачког кадра Факултета приликом писања пројеката на предузетничке импликације истраживања	Стратегија елиминације ➤ Уклапање у тимове како би сви учествовали у одређеним научноистраживачким пројектима Факултета

Предлози за побољшање и планиране мере

1. Појачати активности Иновационог центра у сарадњи са привредом.
2. Развијати сарадњу са иностраним партнерима кроз европске пројекте.
3. Укључити се у програме сарадње са дијаспором.
4. Ажурирати репозиторијум ради видљивости радова истраживача са Факултета.
5. Јачање тимског рада на Факултету када се аплицира за нове пројекте.
6. Подстицање и организовање истраживачког кадра Факултета да учествује у обукама повезаним за научноистраживачким радом.
7. Усмеравање истраживачког кадра Факултета приликом писања пројеката на предузетничке импликације истраживања.
8. Уклапање у тимове како би сви учествовали у одређеним научноистраживачким пројектима Факултета

Показатељи и прилози за стандард 6

Табела 6.1. Назив и број текућих научноистраживачких/уметничких пројеката чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.

Табела 6.2. Списак наставника и сарадника запослених у високошколској установи, учесника у текућим међународним и домаћим пројектима.

Табела 6.3. Збирни преглед научноистраживачких и уметничких резултата у уставови у претходној календарској години према критеријумима Министарства и класификације уметничко-истраживачких резултата.

Табела 6.4. Списак SCI/ ССЦИ-индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период.

Табела 6.5. Листа одбрањених докторских дисертација и уметничких пројеката у установи у претходне три школске године са резултатима који су објављени или прихваћени за објављивање.

Табела 6.6. Назив и број текућих стручних и уметничких пројеката који се тренутно реализују у установи чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.

Табела 6.7. Листа ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовно-уметничког поља.

Прилог 6.1. Списак награда и признања наставника, сарадника и студената за остварене резултате у научноистраживачком и уметничко-истраживачком раду.

Прилог 6.2. Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи.

Прилог 6.3. Однос броја SCI индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи.

Прилог 6.4. Анализа анкете студената докторских студија о квалитету студија и студијских програма, наставног процеса и услова рада.

Стандард 7. Квалитет наставника и сарадника

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентно усавршавање и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави

Опис стања

Задовољавање овог стандарда захтева утврђен процес рационалног планирања и избора наставног особља у законски регулисаном јавном поступку. Квалитет наставника и сарадника подразумева и омогућавање перманентног усавршавања, научног, стручног и професионалног развоја наставника и сарадника, уз присуство континуиране провере квалитета њиховог наставног рада.

Компетентно и квалификовано наставно особље представља једну од основних претпоставки за успешан рад Факултета безбедности и остваривање утврђених циљева високог образовања, као и циљева Факултета и његових студијских програма. Осим тога, научна и стручна истраживања у којима учествују наставници и сарадници Факултета представљају значајан ослонац безбедносној пракси и свима онима који се у свом свакодневном раду суочавају са изазовима, ризицима и претњама безбедности. Такође, ангажовање појединих наставника и сарадника у раду различитих државних органа и институција представља непосредан допринос изградњи и развоју нашег система безбедности.

Како би се обезбедио квалитет наставног особља Факултет доследно примењује прописе којима се уређују услови и поступак за избор наставника и сарадника, пре свега Закон о високом образовању, Минималне услове за избор у звања наставника на универзитету, које је утврдио Национални савет за високо образовање, Статут Универзитета Београду, Правилник о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Статут Факултета безбедности, Правилник о условима и

поступку за избор у звања наставника и сарадника Факултета безбедности (Прилог 7.1.) и Правилник о ангажовању правима и обавезама предавача, сарадника и сарадника за практичну наставу, ван радног односа, на Факултету безбедности (Прилог 7.1.1.). Услови и поступак за избор у звање наставника и сарадника унапред су познати и доступни универзитетској, научној, стручној и широј јавности. Поменути услови и поступак предмет су периодичне провере, међусобног усаглашавања и унапређивања.

Приликом избора у звања наставника и сарадника Факултет води рачуна о томе да доследно примењује критеријуме за избор у звање и заснивање радног односа са наставницима и сарадницима. Захваљујући доследној примени наведених прописа, за наставнике и сараднике Факултета бирају се она лица која својим стручним и личним квалитетима испуњавају све предвиђене услове. У процедурама избора и унапређења својих наставника и сарадника Факултет посебно води рачуна о квалитетном повезивању наставно-образовног рада са резултатима који произилазе из научно-истраживачких и других пројеката, те о нивоу педагошких способности, васпитачких и личних квалитета наставника и сарадника.

У складу са релевантним прописима, приликом избора наставника и сарадника узимају се у обзир, уз испуњеност општих услова, различити остварени и мерљиви резултати рада, међу којима се истичу: способност за наставни рад или резултати у наставном раду; способност за научно-истраживачки рад или резултати у научно-истраживачком раду; стручно-професионални допринос; допринос академској и широј заједници; сарадња са другим високошколским и научно-истраживачким установама у земљи и иностранству.

Способност за наставни рад и резултати у наставном раду наставника и сарадника Факултета сагледавају се кроз њихов рад са студентима, професионалан однос према настави и уредно испуњавање свих наставних обавеза, обезбеђивање литературе за припремање испита, правилну методологију извођења наставе, менторски рад са студентима, научно-истраживачким и наставним подмлатком, као и спремност да усавршавају и развијају своје педагошке компетенције.

У циљу оцене способности за наставни рад и резултата у наставном раду наставника и сарадника, Факултет спроводи поступак редовног оцењивања педагошког рада наставника и сарадника од стране студената. У овој анкети посебно се наглашавају критеријуми и елементи вредновања педагошког рада усаглашени са препорукама Универзитета у Београду о процедури анкетирања студената о квалитету наставника и наставе на високошколским установама: јасност и разумљивост излагања наставног садржаја; прегледност излагања и наглашавање најбитнијих елемената у наставном садржају; прилагођавање темпа излагања градива потребама и могућностима студената; квалитетна припремљеност наставника за наставу; поштовање наставног распореда и термина, без закашњења; подстицање и охрабривање активног учешћа студената у настави; континуирано пружање корисних информација о раду и постигнућу студената; спремност наставника да одговара на питања и да уважи коментаре, примедбе и предлоге студената и усаглашеност добијених оцена са знањем које је студент показао. У последње три школске године процедура поменутог анкетирања студената је значајно унапређена, с обзиром да је уведено електронско попуњавање анкете, као и електронско генерисање резултата анкете. На тај начин анкетирањем је обухваћен знатно већи број студената него раније, па су и резултати добијени анкетирањем релевантнији. Може се констатовати да је квалитет педагошког рада наставника и сарадника на високом нивоу, што потврђују резултати анкетирања студената.

У области научно-истраживачког рада, квалитет наставника и сарадника Факултета манифестује се кроз бројне научне и стручне радове који обухватају уџбенике,

монографије, приручнике, практикуме и научне чланке, објављене у еминентним иностраним и домаћим научним часописима и саопштене на научним и стручним скуповима.

Стручно-професионални допринос наставника и сарадника Факултета остварује се кроз руковођење међународним и домаћим научним пројектима и учешће, у својству истраживача, на тим пројектима, чланство у уређивачким одборима научних часописа, чланство у програмским или организационим одборима научних конференција, као и рецензирање радова у међународним и домаћим научним часописима.

У оквиру доприноса академској и широј заједници, наставници и сарадници Факултета су ангажовани у раду органа управљања и стручних органа на Факултету, Универзитету и у оквиру матичног и других министарстава, учествују у изради правних прописа и других докумената на нивоу Универзитета и матичног и других министарстава, учествују у изради важних докумената на нивоу Републике, као што су стратегије, закони и други прописи, учествују у комисијама за избор у звања наставника, чланови су домаћих и међународних научних удружења и њихових органа.

Сарадња са другим високошколским и научно-истраживачким установама у земљи и иностранству манифестује се у учешћу наставника и сарадника Факултета на домаћим и међународним научним конференцијама и пројектима који се реализују са другим универзитетима и факултетима, као и у осмишљавању и реализацији заједничких студијских програма. Наставници и сарадници Факултета реализују стручна усавршавања и студијске боравке на иностраним високошколским и научно-истраживачким установама.

Факултет континуирано прати, оцењује и подстиче педагошку и научно-истраживачку активност наставника и сарадника. Наиме, Факултет својим наставницима и сарадницима омогућава перманентно усавршавање, иновирање знања и компетенција на што вишем нивоу кроз учешће на домаћим и међународним научним и стручним скуповима, студијске боравке, гостовање предавача по позиву, информисање о конкурсима за доделу стипендија, успостављање сарадње са домаћим и иностраним образовним установама у циљу размене наставника и сарадника. Ради учешћа на домаћим и међународним научним и стручним скуповима, реализације студијских боравака и специјализација Факултет одобрава наставницима и сарадницима плаћено одсуство и учествује у финансирању научног и стручног усавршавања. Факултет обезбеђује наставницима и сарадницима богату научну и стручну литературу и приступ електронским базама научних часописа и друге релевантне литературе.

У циљу сталног унапређивања педагошких и дидактично-методичких способности наставника и сарадника, препоручљиво би било да у будућем периоду Факултет организује већи број курсева, радионица и других видова обуке, како би већина наставника и сарадника била оспособљена да организује и управља наставом, да разуме и уважава индивидуалне разлике међу студентима и различите стилове учења, да примењује интерактивне и иновативне методе наставе, да развија инструменте за редовно праћење и квалитетно оцењивање рада студената, као и да користи савремене информационе технологије и дидактичка средства у настави. Осим поменутог, препоручљиво је да Факултет обезбеди да сваки сарадник, пре укључивања у наставни процес, заврши основну обуку из области наставне педагогије, дидактике и методике.

Приликом избора наставника и сарадника, Факултет води рачуна о томе да се наставни процес организује на квалитетан, рационалан и ефикасан начин. У циљу континуираног и несметаног реализовања акредитованих студијских програма, Факултет обезбеђује потребан број наставника и сарадника у радном односу са пуним радним временом и у неопходним звањима. У тренутку писања овог извештаја Наставу на

Факултету безбедности реализује укупно 41 наставник и 7 сарадника. Један наставник у звању редовног професора ангажован је по уговору. Структура наставног особља је следећа: 18 редовних професора, 12 ванредних професора, 8 доцената, 3 наставника страних језика, 1 сарадник у настави и 6 демонстратора у настави.

Факултет води рачуна о дугорочном обликовању, планирању и спровођењу развојне кадровске политике, врши селекцију и охрабрује научно, стручно и професионално усавршавање младих научних и наставних кадрова. Одговарајућа кадровска политика, која подразумева обезбеђивање довољног броја квалитетних наставника и сарадника и њихову оптималну кадровску и старосну структуру, пажљиву селекцију младих кадрова и њихово професионално напредовање и усавршавање, омогућава развој Факултета, као образовне и научне установе. У том смислу, како би се обезбедио квалитетан и континуирани педагошки и научноистраживачки рад, Факултет увек има у виду и потребу за новим наставницима и сарадницима, нарочито из реда најбољих и талентованих студената. (Прилог: Кадровски план (Стратегија запошљавања наставног особља).

Главни критеријуми, начин оцењивања, минимални ниво квалитета и органи задужени за праћење и оцењивање квалитета наставника и сарадника детаљније су дефинисани Стандардима и поступцима за обезбеђење и унапређење квалитета.

Резиме описа тренутне ситуације

Број наставника и сарадника ангажованих на Факултету у актуелном тренутку одговара потребама студијских програма које Факултет реализује. Број наставника је довољан да покрије укупан број часова теоријске и практичне наставе на свим студијским програмима, при чему се поштују критеријуми за број студената у групама за различите облике наставе. Укупан број часова предавања који се, према распореду, држи недељно на свим студијским програмима, подељен са укупним бројем наставника и укупан број часова вежби које се, према распореду, држе недељно на свим студијским програмима, подељен са укупним бројем сарадника, дају количнике који одговарају оптерећењима предвиђеним стандардима. Међутим, с обзиром да Факултет планира увођење нових и иновирање и модификацију постојећих студијских програма са једне стране и да постојећи сарадници напредују, стичући академска и наставна звања, у будућем периоду потребно је ширење базе наставног особља, пре свега, у правцу подмлађивања, запошљавањем одређеног броја сарадника у настави.

Редовно се врше праћење и евалуација квалитета и компетентности наставног кадра. Ово се са једне стране односи на процедуре избора, именовања, процене, развоја и промоције наставног кадра, а са друге стране на редовно вредновање (оцењивање) педагошког рада наставног особља од стране студената, путем стандардизованих анкетних упитника. Подржава се комуникација између академског особља и релевантних, научних и стручних, професионалних удружења. Процеси именовања и избора у звања транспарентно су регулисани и документовани. Факултет документује да има прецизно и јасно дефинисане критеријуме за избор наставног кадра, уз напомену да је Факултет донео сопствене правилнике који се односе на ову материју, које редовно усклађује са универзитетским правилницима и другим релевантним општим актима универзитета и Факултета. На основу свега, може се констатовати да се квалитет наставника и сарадника обезбеђује пажљивим планирањем, селекцијом и избором у наставна и сарадничка звања на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентну едукацију и развој наставника и сарадника и континуираном провером квалитета њиховог наставног рада. У прилог овој констатацији говори и констатно висока оцена квалитета наставног рада наставника и сарадника од стране студената кроз дужи период.

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Факултет безбедносати остварује циљеве и испуњава захтеве постављене Стандардом 7, с обзиром да:

1. Поступак и услови за избор наставника и сарадника јасно и прецизно су унапред утврђени, јавни су и доступни оцени стручне и шире јавности. Овај поступак и услови су предмет периодичне провере и усавршавања.
2. Факултет безбедности се приликом избора наставника и сарадника у звања придржава прописаних услова и поступака путем којих оцењује научну, истраживачку и педагошку активност наставника и сарадника.
3. Факултет безбедности систематски прати, оцењује и подстиче научну, истраживачку и педагошку активност наставника и сарадника.
4. Факултет спроводи дугорочну политику квалитетне селекције младих кадрова и њиховог даљег напретка, као и различите врсте усавршавања.
5. Факултет обезбеђује наставницима и сарадницима перманентну едукацију и усавршавање, путем студијских боравака, специјализација, учешћа на научним, уметничким и стручним скуповима.
6. Факултет при избору и унапређењу наставно-научног кадра посебно вреднује повезаност рада у образовању са радом на пројектима у другим областима привредног и друштвеног живота.
7. Факултет при избору и унапређењу наставно-научног кадра посебно вреднује педагошке способности наставника и сарадника.

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

	ПРЕДНОСТИ	СЛАБОСТИ
	➤ Постојање факултетских правилника којима се регулишу услови и поступак избора у наставничка и сарадничка звања/+++ ➤ Усаглашеност поступка избора са критеријумима Националног савета за високо образовање/+++ ➤ Доследно примењивање свих прописа којима се уређују услови и поступак за избор наставника и сарадника и доступност јавности свих релевантних докумената који прате поступак избора/+++ ➤ Систематско праћење, подстицање и вредновање педагошког и научно-истраживачког рада и компетенција наставника и сарадника/+++	➤ Недовољно широка наставна база – недовољан број сарадника у настави/++ ➤ Недовољна мотивисаност студената да оцењују педагошки рад наставника и сарадника/++ ➤ Објективно сужене и ограничене могућности наставника и сарадника који се баве друштвено-хуманистичким наукама у погледу објављивања резултата научно-истраживачког рада у релевантним међународним часописима/++ ➤ Недовољно развијене

	➤ Редовно оцењивање педагошког рада наставника и сарадника уз уважавање мишљена студената /+++ ➤ Кадровска политика која омогућава правилну селекцију наставничког и истраживачког подмлатка, нарочито из реда најбољих и талентованих студената/+++; ➤ Обезбеђивање могућности за стално научно и стручно усавршавање и напредовање наставника и сарадника/+++; ➤ Допринос научно-истраживачког рада образовном раду и пракси/++	педагошке компетенције наставника и сарадника/+++
МОГУЋНОСТИ ➤ Мобилност наставника и сарадника кроз међународну сарадњу/ ++ ➤ Учешће у пројектима који би унапређивали педагошке компетенције наставног особља/++ ➤ Мотивисаност наставника и сарадника за студијске боравке и усавршавања на иностраним образовним и научним установама/+++	Стратегија појачања ➤ Повезивање педагошког рада са истраживањем на пројектима.	Стратегија уклањања слабости ➤ Ширење наставне базе пријемом нових сарадника у настави ➤ Организовање семинара, по типу „едукација едукатора“ којима би се развијале педагошке и дидактичко-методичке компетенције наставника и сарадника ➤ Укључивање већег броја наставника и сарадника у међународне и домаће научноистраживачке пројекте. ➤ Сарадња са студентским организацијама у циљу мотивисања студената за учешће у вредновању квалитета наставника и сарадника
ОПАСНОСТИ ➤ Недовољно финансијских средстава за проширење базе наставног особља/+++ ➤ Недовољно сопствених средстава за финансирање и подржавање научно-истраживачког рада наставника и сарадника/ ++ ➤ Пооштравање услова за избор у звање наставника и сарадника/++	Стратегија превенције ➤ Изналажење алтернативних и допунских извора финансирања ➤ Ангажовање већег броја демонстратора и предавача и сарадника ван радног односа за реализацију појединих облика наставе и стручне праксе	Стратегија елиминације ➤ Аплицирање за међународне пројекте у циљу обезбеђивања недостајућих финансијских средстава ➤ Организовање кратких програма студија и других облика обуке и усавршавања на комерцијалној основи

Предлози за побољшање и планиране мере

1. Стварање услова и организовање различитих облика обуке и усавршавања за подизање нивоа педагошких и дидактичко - методичких компетенција наставника и сарадника
2. Мотивисање студената за активније учешће у оцењивању квалитета педагошког рада наставника и сарадника
3. Побољшање материјалних услова за научно-истраживачки рад наставника и сарадника
4. Ширење базе наставног особља у складу са реалним потребама постојећих и будућих студијских програма
5. Ангажовање већег броја демонстратора и предавача и сарадника ван радног односа за реализацију појединих облика наставе и стручне праксе

6. Аплицирање за међународне пројекте у циљу обезбеђивања недостајућих финансијских и других материјалних средстава
7. Организовање кратких програма студија и других облика обуке и усавршавања на комерцијалној основи

Показатељи и прилози за стандард 7

Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору).

Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору).

Прилог 7.1. Правилник о избору наставника и сарадника Факултета безбедности

Прилог 7.1.1. Правилник о ангажовању предавача и сарадника ван радног односа Факултета безбедности

Прилог 7.2. Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе.

Прилог 7.3. Кадровски план

Стандард 8: Квалитет студената

Квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста.

Опис стања

Контрола и обезбеђење квалитета студената на Факултету безбедности почиње са селекцијом студената приликом уписа на Факултет. Начин селекције је јасно регулисан и јаван, а заснива се на оценама из средње школе и бодовима постигнутим на пријемном испиту. Уписани студенти се редовно и континуирано прате и оцењују током целокупног наставног процеса, како током реализације наставе (активности на вежбама, колоквијуми, семинарски радови и слично), тако и на завршном испиту (писмено и/или усмено). Студенти имају право да искажу незадовољство оценом и прописаним путевима затраже поновну проверу њиховог знања.

Сви кандидати за упис на Факултет безбедности благовремено су, и у потпуности, обавештени о свим аспектима студија на Факултету, почев од самог начина уписа, полагања пријемног испита, садржаја студијских програма, распореда предавања, распореда консултација, начина полагања испита, итд.

У складу са законским прописима и сопственим актима и правилницима, Факултет безбедности у селекционом процесу адекватно вреднује резултате које су кандидати постигли у претходном школовању (максимално до 40 бодова), као и резултате постигнуте на пријемном испиту, тј. тесту знања из прописаних предмета (максимално до 60 бодова). Кандидати полажу два теста знања, а нуди им се да бирају два од три предмета

(Социологија, Психологија, Екологија). На сваком од тестова максималан број бодова је 30. Укупан могући број бодова на пријему износи 100.

Факултет прихвата и студенте који долазе са дипломама из иностранства, поштујући процедуре признавања страних високошколских исправа.

Факултет је у претходним годинама пратио и анализирао квалитет кандидата који су се уписивали на Факултет, и већ дуже време квалитета уписаних кандидата је веома висок. За упис на студије Факултета безбедности сваке године је, у претходном периоду, био потребан висок укупни број бодова, а број пријављених студената је увек знатно већи од броја који се може уписати. И број бодова и велика конкуренција као резултат дају избор веома квалитетних студената на Факултету безбедности.

Факултет у складу са законским актима и позитивном традицијом обезбеђује свим кандидатима и студентима једнака права и равноправне могућности за упис и студирање, без обзира на разлике које међу студентима по било којем основу постоје. Факултет је имао студенте са посебним потребама и омогућио им је, у складу са својим просторним и техничким могућностима, равноправно студирање са осталим студентима.

Факултет студенте унапред упознаје са обавезом да редовно прате наставни процес. Студенти су благовремено обавештени о сопственим обавезама, као и о последицама које могу уследити уколико своје обавезе не испуњавају у складу са стандардима који су им познати.

Сваки наставни предмет у оквиру студијског програма Факултета безбедности подразумева одређене наставне садржаје, предуслове, предиспитне обавезе, посебне захтеве, критеријуме, правила и процедуре, о чему су студенти обавештени на различите начине, од штампаних и електронских материјала, информатора, студијских и наставних програма, до непосредног упознавања са свим потребним информацијама у контакту са наставницима, сарадницима и другим особљем.

Факултет редовно, континуирано и систематично прати, анализира и усавршава процес оцењивања студентског постигнућа, по предметима и у целини. Прате се и усавршавају начини, методе и критеријуми оцењивања. Води се рачуна о праћењу и оцењивању студената током наставног процеса и на испиту. Посебно се наглашава све веће учешће оцено студентског постигнућа у току семестра у укупној оцени. Постигнути су позитивни резултати у подстицању и охрабривању студената да током наставног процеса уче и раде континуирано, и да таквим радом себи обезбеђују све већи део укупних оцена за већину наставних предмета. Посебно се води рачуна о јачању потребних компетенција код студената, међу којима се истиче провера и оцењивање оспособљености студената да стечена знања примењују у пракси.

У процесу припреме за акредитацију студијских програма, осим о циљевима и задацима, обиму и структури наставних садржаја, нужно се води рачуна и о одговарајућем процесу оцењивања студентског постигнућа (обима и квалитета стечених теоријских знања, степена усавршених вештина и посебних способности, нивоа радних навика, и др.), са посебним нагласком на способностима и вештинама повезивања стечених теоријских знања са самосталним и тимским практичним радом везаним за будућу професију.

Факултет обезбеђује и гарантује да се наставници у сложеним процесима и процедурама провере знања и оцењивања према студентима односе у складу са позитивном традицијом универзитетске заједнице, као и са одговарајућим законским и статутарним одредбама које наставнике обавезују да буду објективни, коректни и професионални у комуникацији са студентима, на шта их обавезује и важећи Кодекс професионалне етике на Универзитету у

Београду. Наведени захтеви односе се на све аспекте, радње, процедуре и облике провере знања и оцењивања студентског постигнућа – на усменим и писменим испитима, у свакодневном наставном процесу, на писменим и усменим колоквијумима, у оцењивању семинарских радова, пројеката и елабората, практичног рада, и слично.

Факултет редовно и континуирано спроводи и усавршава систем праћења и анализе оцена које студенти добијају, редовно саставља извештаје о успеху и пролазности студената током студирања и упознаје Наставно-научно веће са добијеним резултатима.

Наведене провере и анализе омогућавају континуирано праћење и компарацију показатеља пролазности студената по предметима, годинама студија, студијским програмима, генерацијама студената, испитним роковима и слично. Све упадљивости, скретања од очекиваног, се евидентирају ради трагања за узроцима таквих показатеља и предлога корективних мера.

Организовање студената на Факултету регулисано је и обезбеђено у складу са свим одговарајућим законским прописима и Статутом Факултета. На Факултету делује Студентски парламент, а студенти имају своје представнике у Наставно-научном већу, Савету Факултета, у Комисији за обезбеђење квалитета, и учествују у осталим текућим догађајима на Факултету.

Факултет обезбеђује адекватан простор за одржавање наставе, за консултације са наставним особљем, за решавање свих питања везаних за студентску службу, за коришћење библиотеке и читаонице, за разне облике организовања студената, и слично.

Студенти проценама квалитета студијских програма, услова студирања, начина оцењивања, односа наставник – студент, и слично, доприносе сталном унапређивању свих аспеката процеса студирања ради постизања дефинисаних исхода учења.

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Факултет безбедности остварује циљеве и испуњава стандарде постављене стандардом 8, с обзиром да:

1. обезбеђује потенцијалним и уписаним студентима на транспарентан и лако доступан начин све релевантне информације и податке који су повезани са њиховим студијама;
2. при селекцији студената за упис вреднује резултате постигнуте у претходном школовању и резултате постигнуте на пријемном испиту у складу са законом;
3. гарантује једнакост и равноправност студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално порекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикепа и имовинско стање), као и могућност студирања за студенте са посебним потребама;
4. развија и унапред упознаје студенте са обавезом праћења наставе;
5. студенти се оцењују помоћу унапред објављених критеријума, правила и процедура;
6. систематично анализира, оцењује и унапређује методе и критеријуме оцењивања студената по предметима, а посебно: да ли је метод оцењивања студената прилагођен предмету, да ли се прати и оцењује рад студента током наставе, какав је однос оцена рада студента током наставе и на завршном испиту у укупној оцени и да ли се оцењује способност студената да примене знање;

7. методе оцењивања студената и знања које су усвојили у току наставно-научног процеса усклађене су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма;
8. обезбеђује коректно и професионално понашање наставника током оцењивања студената (објективност, етичност и коректан однос према студенту);
9. систематично прати и проверава оцене студената по предметима и предузима одговарајуће мере уколико дође до неправилности у дистрибуцији оцена (сувише високих или ниских оцена, неравномеран распоред оцена) у дужем периоду;
10. подстиче научно-истраживачки рад студената, пре свега студената докторских студија и посебно у путем њиховог учешћа у реализацији научноистраживачких пројеката;
11. систематично прати и проверава пролазност студената по предметима, програмима, годинама и предузима корективне мере у случају сувише ниске пролазности или других неправилности у оцењивању;
12. омогућава студентима одговарајући облик студентског организовања, деловања и учешћа у одлучивању, у складу са законом;
13. подржава разне облике ваннаставних активности студената (организује стручне екскурзије, подржава учешће студената на стручним и спортским такмичењима у земљи и иностранству, ствара услове за рекреативне активности студената и друго).

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

	ПРЕДНОСТИ	СЛАБОСТИ
	➤ Обезбеђивање релевантних информација и података који су повезани са студијским групама, потенцијалним и уписаним студентима +++ ➤ Вредновање резултата постигнутих у претходном школовању и резултата постигнутих на пријемном испиту, односно испиту за проверу склоности и способности +++ ➤ Упознавање студената са обавезом праћења наставе, на време +++ ➤ Објективно оцењивање студената помоћу унапред објављених критеријума, правила и процедура +++ ➤ Анализирање, оцењивање и унапређивање метода и критеријума оцењивања студената по предметима +++ ➤ Методе оцењивања студената и знања које су усвојили у току наставно-научног процеса усклађене су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма +++ ➤ Систематично праћење и проверавање оцене студената по предметима и предузимање одговарајућих мера уколико дође до неправилности у дистрибуцији оцена (сувише високе или ниске оцене, неравномеран распоред оцена) у дужем периоду +++ ➤ Праћење и проверавање пролазност студената по предметима, програмима,	➤ Не постоји стални контакт са студентима по завршетку студија + ➤ Слаб упис на мастер студије ➤ Слаба успешност студената (број завршених студената у року студирања) ➤ Недовољна ангажованост наставног особља на обезбеђивању праксе студената

	годинама и предузимање корективних мера у случају сувише ниске пролазности или других неправилности у оцењивању +++ ➤ Квалитетан и ефикасан рад Студентског парламента, као посебног вида (институције) студентског организовања, који кроз активности својих засебних ресора остварује широк опус деловања са примарним циљем заштите права и интереса студената дефинисаних Статутом ➤ Учешће студената у раду органа управљања и стручних органа факултета, загаратовано Статутом факултета	
МОГУЋНОСТИ ➤ Интензивније активности на пољу планирања и развоја каријере студената ++ ➤ Повећање процентуалног учешћа студената у раду стручних органа и органа управљања факултета, у складу са евентуалним изменама и допунама Закона о високом образовању ++ ➤ Унапређење међусобног односа наставног особља и студената кроз програме едукације о вештини комуникације, у циљу побољшања квалитета целокупног наставног процеса и квалитетнијег учешћа студената у одлучивању +	Стратегија појачања ➤ Повезивање педагошког рада са истраживањем на пројектима и стручним радом и унапређење укупне организације Факултета и функција његовог информационог система у циљу праћења резултата, активности и напредовања студената. ➤ Спровести едукације наставног особља и студената о вештини комуникације	Стратегија уклањања слабости ➤ Успоставити вид сталне комуникације са бившим студентима и усвајати њихова рационална мишљења и ставове који би допринели квалитетнијем раду факултета на пољу планирања и развоја каријере студената. ➤ Увести промоцију програма мастер академских студија током завршног семестра основних академских студија.
ОПАСНОСТИ ➤ Смањење квалитета извођења наставе и непотпуна објективност и принципијелност наставног особља у оцењивању студената услед лошије међусобне комуникације и финансирања Факултета према броју уписаних студената +++ ➤ Недовољна заинтересованост и/или необјективност студената везана за учешће у поступцима унапређења квалитета целокупног наставног процеса и научно-истраживачког рада ++ ➤ Могућност дискриминације (неуважавања) природних разлика међу студентима од стране наставног особља и обрнуто +	Стратегија превенције ➤ На основу анализе квалитета извођења наставе и свих аспеката начина оцењивања студената, односно анализе ефеката учешћа студената у раду стручних тела и органа управљања факултета, спровести перманентну едукацију и наставног особља и студената код којих су идентификовани значајнији проблеми у међусобној комуникацији и начину рада. ➤ У делу практичне наставе ангажовати студенте Докторских студија и укључити их у истраживачке пројекте који се реализују на факултету.	Стратегија елиминације ➤ Отворити форум на интернет страници факултета где би дипломци или бивши студенти могли да изнесе ставове, мишљења и предлоге везане за побољшање квалитета студената. ➤ Јачати утицај и значај Факултета у националним и регионалним оквирима како би се одржао ниво високе заинтересованости за упис на Факултет. ➤ Јачати свест студената о значају њиховог учешћа у органима Факултета ➤ Оснаживати људске вредности које доприносе искључивању дискриминације у међусобном опхођењу

Предлози за побољшање и планиране мере

1. Унапређење система статистичког праћења напредовања студената, као и редовног извештавања субјеката самовредновања и стручних органа Факултета, да би се благовремено реаговало у случају незадовољавајућег успеха студената.
2. Израда посебних анкета које би се односиле на процену објективности у оцењивању, у сарадњи са Студентским парламентом.
3. Активније укључивање студената мастер и докторских студија у структуре студентских организација Факултета.
4. Активније укључивање студената докторских студија у практичну наставу и научне и истраживачке пројекте на Факултеу.
5. Отворити форум на интернет страници Факултета, где би дипломци или бивши студенти могли да износе ставове, мишљења и предлоге везане за побољшање квалитета студената.

Показатељи и прилози за стандард 8

Табела 8.1. Преглед броја студената по степенима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години

Табела 8.2. Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма.

Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија

Прилог 8.1. Правилник о процедури пријема студената

Прилог 8.2. Правилник о оцењивању

Прилог 8.3. Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања (садржане су у Плану организације и реализације наставе, у делу који се односи на Стандарде оцењивања, а делом се могу наћи у Статуту и Правилнику о оцењивању).

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса се обезбеђује доношењем и спровођењем одговарајућих општих аката.

Опис стања

Факултет безбедности континуирано прати и предузима потребне мере за регулисање, контролу и обезбеђење квалитета уџбеника и наставне литературе. Ради регулисања овог поља делатности Факултет је, у складу са законским прописима, Статутом и Стандардима Факултета, донео Правилник о уџбеницима и издавачкој делатности. С друге стране,

обезбеђење квалитета библиотечких и информатичких ресурса на Факултету регулисано је одговарајућим актом Факултета: Правилник о раду библиотеке Факултета безбедности.

Факултет континуирано прати и предузима потребне мере за регулисање, контролу и обезбеђење квалитета информатичких ресурса на Факултету. Сви запослени имају на располагању рачунаре, приступ интернету, службене mail адресе и слично. Студенти преко рачунарских сала и читаоница имају приступ рачунарима и интернету.

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Факултет студентима обезбеђује уџбенике и другу наставну литературу неопходну за савладавање градива које обухватају студијски програми Факултета и курикулуми наставних предмета. Факултет ове захтеве испуњава на више начина:

- путем сопствене, последњих година веома разгранате, издавачке делатности Факултет обезбеђује студентима већи део наслова који спадају у основну и обавезну (уџбеничку) литературу, као и помоћну и препоручену наставну литературу;
- благовременом набавком потребних наслова за библиотеку Факултета (у прописаном броју примерака);
- путем скриптарнице Факултета, у којој студенти могу набавити потребну наставну литературу чији је издавач Факултет и, по могућности, издања других издавача.

Издавачка делатност Факултета омогућава и обезбеђује да се настава из свих предмета покрије адекватним и квалитетним уџбеницима и другим училима, приручницима, практикумима и осталом наставном литературом. То потврђује обим и квалитет издавачке делатности Факултета.

Додатни квалитет уџбеника и литературе који се користе на Факултету (и које сам Факултет издаје) јесте и чињеница да су аутори наставне литературе управо предметни наставници (и сарадници) који на Факултету држе наставу из оних предмета за које су писали наставну литературу. Студенти су о уџбеничкој и осталој наставној литератури у потпуности и благовремено обавештени штампаним и електронским средствима комуникације (од информатора до интернет-странице Факултета).

Факултет је усвојио сопствени Правилник о уџбеницима и издавачкој делатности, којим се уређује издаваштво на Факултету, уз уважавање захтева и препорука Универзитета у Београду, посебно у погледу стандарда који се односе на уџбеничку литературу.

Факултет поседује сопствену библиотеку, која има 20327 библиотечких јединица, уз одговарајући простор за рад, и уз неопходну опрему. Библиотека поседује опрему за аутоматско позајмљивање књига, као и три рачунара са приступом интернету.

Рад библиотеке одвија се према Правилнику о раду библиотеке, и омогућава студентима, наставницима и другим корисницима коришћење публикација у штампаном, а од 2017. године и у електронском облику. Завршни радови студената у е-облику уносе се у базу података PHAIDRA, и преко система COBISS.SR могу се погледати било где и било кад – дакле, налазе се у отвореном приступу.

У склопу библиотеке, налази се и читаоница са 22 места, у којој је студентима доступно 10 рачунара (такође са приступом интернету).

У читаоници студенти имају бесплатан приступ бази KOBSON, што им значајно помаже приликом израде дипломских и других завршних радова, посебно студентима последипломских студија.

Библиотечки фонд је подвргнут детаљној и редовној процедури систематског праћења, анализе, допуњавања и иновирања, што је обезбеђено и редовним годишњим прегледима и пописима.

Информатички ресурси, број рачунара (и њихов квалитет), приступ интернету – задовољавају потребе студената и запослених на солидном нивоу квалитета, уз настојања Факултета да се стање ресурса у овој области редовно анализира и унапређује.

Запослени у библиотеци и пратећим службама – библиотекар и књижничар, квалитетно су оспособљени, компетентни и мотивисани за пружање услуга студентима и запосленима у складу са утврђеним стандардима, а један од библиотекара има звање магистра библиотекарства.

Компетенције и оспособљеност особља у библиотеци и читаоници, као и у рачунарском центру, и у претходном периоду биле су подвргнуте редовном праћењу и анализи, као и оцењивању, и значајно су унапређени запошљавањем новог, стручног и компетентног библиотекара који је у функционисање библиотеке и читаонице унео квалитативне новине, савременији приступ и нове технологије.

Студенти су у потпуности, систематично и вишеструко упознати са начином рада, могућностима и терминима коришћења библиотеке, читаонице и рачунарског центра. У скромним и ограниченим просторним условима Факултет ипак обезбеђује успешно коришћење библиотечког фонда, задовољавајући простор за читаоницу са рачунарима и приступом интернету, као и могућност коришћења библиотеке током целог дана.

Током 2020. године предвиђено да библиотекар буде администратор базе података RHINOSEC, у коју ће наставници и сарадници уносити своје радове.

SWOT анализа

	ПРЕДНОСТИ: • Постојање општег акта о уџбеницима и поступање по њему +++ • Постојање информатичких ресурса (рачунара, софтвера, интернета, електронских облика часописа). +++ • Адекватност услова за рад библиотеке (простор, радно време)++ • Адекватно опремљена читаоница са свим уџбеницима која ради најмање 12 часова++ • Могућност приступа од куће информатичким ресурсима факултета преко факултетског сервера + • Факултет има развијену издавачку делатност+++	СЛАБОСТИ: • Некомплетна покривеност предмета уџбеницима, училима и софтвером. ++ • Структура и обим библиотечког фонда могу бити бољи. +++ • Неки наставници и сарадници факултета нису довољно ангажовани око набавке и писања уџбеника за предмете које држе. ++ • Недовољан број и недовољна обученост за коришћење библиотечког софтвера запослених у библиотеци ++
МОГУЋНОСТИ:	СТРАТЕГИЈА ПОЈАЧАЊА:	СТРАТЕГИЈА УКЛАЊАЊА СЛАБОСТИ:

• Постоје финансијска средства у буџету факултета за набавку литературе +++ • Повећан обим ресурса доступних преко КОБСОН-а++ • Већи број наставника компетентних за писање уџбеника+	• Уложити више финансијских средстава у издавачку делатност факултета • Спровести едукацију наставника и сарадника о новим сервисима КОБСОН-а • Стимулисати наставнике финансијски да пишу уџбенике за студенте.	• Уложити више финансијских средстава у набавку домаћих уџбеника и учила и легалног софтвера • Стимулисати наставнике преко промене вредновања уџбеника у актима факултета да пишу више уџбеника за студенте. • Направити захтев за усавршавање библиотечког софтвера
ОПАСНОСТИ: • Уџбеници се неоправдано мало вреднују при академском напредовању++ • Могуће смањење прихода факултета због економске кризе++	СТРАТЕГИЈА ПРЕВЕНЦИЈЕ: • Изменити Статут факултета и Правилник о избору наставника у делу вредновања уџбеника – повећати њихов значај за избор. • Пронаћи додатна средства за финансирање издавачке делатности и информатичког система из донација и међународних пројеката.	СТРАТЕГИЈА ЕЛИМИНАЦИЈЕ: • Континуирано преиспитивање, од стране стручних органа Факултета, квалитета обавезне литературе за појединачне наставним предметима. • Мотивисање наставника да пишу уџбенике за наставне предмете које предају.

Предлози за побољшање и планиране мере

- Континуирано, најмање за сваку школску годину, ажурирати набавку уџбеника неопходних за извођење наставе, према специфицираној литератури у актуелној књизи предмета.
- Катедре треба да направе структуриран захтев (према приоритетима) за занављање учила и помоћних средстава неопходних за наставни процес.
- Објединити препоручену литературу за сваки предмет по годинама студија и генерално. Документ поставити на интернет страницу Факултета.
- Континуирано увећавање библиотечког фонда уџбеницима и другим издањима која представљају обавезну и допунску литературу за студијске програме Факултета
- Обезбедити континуирану обуку за наставнике, сараднике, друго особље Факултета и студенте у циљу ефективнијег коришћења библиотеке и осталих информационих ресурса као и нових сервиса КОБСОН-а.
- У циљу побољшања компетентности и мотивисаности запослених у библиотеци и читаоници отворити књигу примедби и похвала
- Побољшати услове радних места у читаоници
- Повећати број рачунарских сала са отвореним приступом за студенте
- Унапредити организацију коришћења рачунарских учионица
- Унапредити активности и начине за финансирање издавачке делатности који ће гарантовати штампање припремљених рукописа у року мањем од 6 месеци.

Показатељи и прилози за стандард 9

Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи

Табела 9.2. Попис информатичких ресурса.

Прилог 9.1. Општи акт о уџбеницима (Правилник о уџбеницима)

Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима)

Прилог 9.3. Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи

Стандард 10. Квалитет управљања Факултетом и квалитет ненаставне подршке

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

Опис стања

Квалитетно нормативно регулисање ових питања је основни предуслов остваривања успешног процеса континуираног праћења, контроле и обезбеђења квалитета управљања и ненаставне подршке на Факултету. Надлежност и одговорност органа управљања, органа пословођења, стручних органа и организационих јединица стручних служби Факултета утврђени су Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Београду, Статутом Факултета безбедности и другим општим актима Факултета.

Делатност Факултета организује се и обавља на начин који ће омогућити коришћење људских, просторних, и других капацитета Факултета на максимално ефикасан и економичан начин. Статутом Факултета безбедности прописано је да су органи Факултета: орган управљања, орган пословођења, стручни органи, Студентски парламент и Савет послодаваца. Ради обављања делатности, стручних и струковних послова из своје надлежности Факултет у свом саставу организује организационе јединице које могу бити јединице наставно-научне и ненаставне делатности:

1. Организационе јединице наставно-научне делатности: катедре
2. Организационе јединице ненаставне делатности: стручне службе и струковне службе. Стручне службе су: Одељење за студије и студентска питања, Одељење за финансијско-рачуноводствене послове, Одељење за правне, кадровске и административне послове и Библиотека. Струковне службе су: јединице стручног оспособљавања и усавршавања, јединице реализације стручне праксе, центри, лабораторије и др.

Орган управљања Факултетом је Савет. Савет Факултета има 27 чланова, од којих петнаест (15) чланова које бирају запослени на Факултету, осам (8) су чланови које именује оснивач и четири (4) чланови које бира Студентски парламент Факултета. Надлежност Савета факултета, као органа управљања Факултетом, његов састав, послови које обавља и начин рада регулисани су Статутом факултета и Пословником о раду Савета. Савет доноси Статут на предлог Наставно-научног већа, бира и разрешава декана Факултета, доноси финансијски план Факултета итд. У домену обезбеђења квалитета Правилником о самовредновању и оцени квалитета предвиђена је надлежност Савета за доношење и праћење остваривања Стратегије обезбеђења квалитета.

Орган пословођења је декан, који представља и заступа Факултет, организује његов рад и непосредно руководи пословима Факултета, у складу са Законом, Статутом и осталим општим актима Факултета. Правилником о самовредновању и оцени квалитета предвиђена је одговорност декана за функционисање система управљања Факултетом и спровођење Стратегијом утврђених стандарда за обезбеђење и унапређење квалитета у свим областима. Декану, у пословима руковођења Факултетом, обезбеђењу спровођења укупног система управљања квалитетом и спровођењу стандарда квалитета рада за сваку област обезбеђења квалитета, помажу продекани који за свој рад одговарају декану. Опредељеност органа пословођења Факултетом за успостављање, примену и стално унапређивање система квалитета исказује се: јасно дефинисаном политиком развоја Факултета која је усклађена са Стратегијом обезбеђења квалитета, утврђивањем јасних циљева чије се остваривање континуирано прати упоређивањем остварених резултата са постављеним циљевима, задовољавањем захтева корисника услуга Факултета на највишем могућем нивоу сходно организационим и кадровским ресурсима Факултета, континуираним периодичним преиспитивањем укупног система обезбеђења квалитета и његовим сталним унапређивањем, а у циљу повећања ефикасности и ефикасности Факултета.

Стручни органи Факултета су Наставно-научно веће и Изборно веће, чије су надлежности и одговорности детаљно и прецизно регулисани Статутом и другим општим актима. Наставно научно веће, између осталог, именује комисије чија је непосредна надлежност обезбеђивање, контрола и оцена квалитета свих делатности и организационих јединица на Факултету и разматра и усваја њихове извештаје о раду. Осим тога, Наставно научно веће надлежно је за усвајање општих аката којима се успоставља и реализује систем квалитета на факултету (Правилник о самовредновању и оцени квалитета, Акциони план за спровођење Стратегије квалитета, Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета, План рада и процедура за праћење и унапређење квалитета и сл.). Наставно-научно веће и декан Факултета одговорни су за квалитет студијских програма и спровођење мера за обезбеђење, унапређење, оцењивање и развој квалитета студијских програма, наставе и услова рада. Допринос изборног већа унапређењу квалитета огледа се, првенствено, у доношењу одлука о избору у наставна и сарадничка звања квалитетног и компетентног наставног кадра, уз строго поштовање услова и процедура прописаних Законом и општим актима Универзитета и Факултета.

Студентски парламент Факултета је орган преко којег студенти остварују своја права и штите своје интересе на Факултету. Студентски парламент, између осталог, разматра питања и спроводи активности у вези са обезбеђењем и оценом квалитета наставе, реформом студијских програма, анализом ефикасности студирања, унапређивањем броја ЕСПБ бодова, унапређењем мобилности студената, подстицањем научноистраживачког рада студената и учествује у поступку самовредновања Факултета.

Савет послодаваца је орган Факултета који се оснива ради остваривања сарадње на развоју студијских програма у складу са потребама тржишта рада. Одлуку о саставу Савета послодаваца доноси Савет Факултета на предлог управе Факултета. Број чланова и начин рада Савета послодаваца ближе се одређују општим актом Факултета.

Наставно-научну јединицу чине наставници и сарадници који, преко катедри, као облика организовања, реализују наставну и научну делатност, првенствено кроз припрему и реализацију свих облика наставе на свим нивоима студија и студијским програмима и учествују у научним и другим истраживањима. Катедра се организује за једну или за више сродних ужих научних области. Катедру чине сви наставници и сарадници који обављају наставно-научни рад из ужих научних области за које се катедра организује. На Факултету постоје следеће катедре: Катедра друштвено-хуманистичких наука, Катедра стратешких и одбрамбених студија, Катедра студија безбедности, Катедра студија менаџмента људских

и социјалних ресурса, Катедра студија криминалитета и Катедра студија управљања у ванредним ситуацијама и еколошку безбедност. Распоред предмета по катедрама утврђује се одлуком Наставно-научног већа, на предлог катедри.

Организационе јединице ненаставне делатности организују се као Стручне и струковне службе. У оквиру Стручне службе и њених организационих јединица обављају се сви правни, аналитичко-плански, материјално-финансијски, административни, саветодавни, технички и други стручни и помоћни послови за потребе Факултета. Стручном службом и њеним организационим јединицама руководи секретар Факултета. Унутрашња организација, систематизација послова и задатака, рад Стручне службе, као и образовање и рад организационих јединица унутар Стручне службе, ближе се уређују одговарајућим општим актима које доноси декан. Факултет може да оснива струковне службе који могу бити организоване као центри и лабораторије у оквиру којих могу да се обављају додатне практичне, научне и стручне активности из области матичности Факултета. Контролу и надзор над законитошћу и сврсисходношћу рада ових јединица обављају декан и Савет који утврђује њихов обим, делатност и начин рада, време на који се оснивају и друга питања од значаја за њихово функционисање.

Услови и поступак заснивања радног односа и напредовања ненаставног особља утврђују се Законом о раду, Правилником о раду и Правилником о систематизацији радних места и доступни су јавности. Факултет формулише прецизне критеријуме за заснивање радног односа са радницима у организационим јединицама ненаставне делатности, а како би се обезбедила селекција и пријем најквалитетнијих радника, за пријем на упражњена радна места расписује се јавни оглас. У процесу избора кандидата пријављених на оглас, избор кандидата врши декан Факултета.

На Факултету се води појединачни персонални досије за сваког запосленог, у који се уписују и чувају подаци о квалификацијама и компетенцијама запосленог, о напредовању, додатном нивоу образовања које је накнадно стечено, евентуалним дисциплинским мерама и друго.

Факултет систематски прати и оцењује организацију и управљање високошколском установом и предузима мере за њихово унапређење. Доношење нових и периодична измена и допуна општих аката којима се регулише организациона структура и надлежности органа и служби Факултета имају за циљ унапређење квалитета организације и процеса управљања Факултетом. Контрола и оцењивање квалитета рада органа и служби Факултета врши се континуирано кроз поделу надлежности и одговорности и међусобну комуникацију органа и служби, а једном годишње, а по потреби и чешће, сви органи и службе подnose извештај о раду, који се интегришу у јединствени Извештај о раду факултета, који разматра и усваја Наставно научно веће. Годишњи извештаји о раду доступни су јавности преко сајта Факултета.

Рад и делатности управљачког и ненаставног особља доступни су оцени наставника, ненаставног особља, студената и јавности. Рад органа управљања, органа пословођења и организационих јединице ненаставне делатности оцењују наставници, сарадници, ненаставно особље и студенти Факултета путем анонимног анкетирања.

Број ненаставних радника и њихове компетенције у складу су са стандардима за акредитацију. Ненаставно особље квалификовано је и компетентно и својим радом успешно пружа подршку квалитетној реализацији студијских програма и обављању научно-истраживачке и осталих делатности Факултета. Осавремењавање процеса рада у организационим јединицама ненаставне делатности, увођењем нових информационих технологија и процедура, изискује стално усавршавање и образовање управљачког и ненаставног особља. Факултет, у оквиру својих финансијских и других могућности,

обезбеђује услове за професионалну едукацију чланова органа пословођења, чланова органа управљања из својих редова, као и запослених у стручној служби, у циљу подизања нивоа квалитета њиховог рада. Начини на које се то постиже су: финансирање стручних семинара, саветовања, курсева и других облика професионалног оспособљавања и усвршавања.

У циљу унапређења квалитета рада организационих јединица ненаставне делатности било би корисно изградити упутства о њиховом раду која би могла да садрже: детаљан опис послова за свако радно место са стандардизацијом процедура у обављању посла, обрасце које свака организациона јединица користи у свом раду, индикаторе квалитета и процедуре контроле квалитета, обавеза поступања по налогу надређеног која је у вези са описом радног места, поступање по налогу којим се прекорачују обавезе утврђене описом радног места, процедура ангажовања ненаставног радника из једне службе за краткорочно обављање послова у другој служби и недопуштена понашања радника у служби, којима се ремети радна дисциплина, не испуњава радна обавеза или се радна обавеза испуњава испод утврђених стандарда квалитета, за свако радно место у служби. На тај начин стандардизовао би се рад запослених у службама, дефинисао очекивани ниво квалитета рада и предвиделе мере за обезбеђење предвиђеног нивоа квалитета рада.

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Надлежности и одговорности органа управљања, пословођења, стручних органа и организационих јединица ненаставне делатности у организовању и управљању Факултетом утврђени су Статутом и другим општим актима Факултета, у складу са одговарајућим законским прописима.

Статутом Факултета, у складу са законом, утврђена је организациона структура, дефинисане су организационе јединице и њихов делокруг рада, као и њихова међусобна сарадња и контрола њиховог функционисања и координације.

Факултет предузима перманентне и нормативним актима утврђене мере систематског праћења, контроле и оцењивања организације и управљања Факултетом, Утврђене мере подразумевају да се, у случају потребе, предлажу и предузимају одговарајуће мере за унапређење квалитета организације и управљања.

Факултет редовно, систематично и перманентно прати, анализира и оцењује рад појединаца и служби надлежних за управљање и ненаставну подршку, уз предлагање и предузимање одговарајућих мера које могу унапредити квалитет њиховог рада. У том процесу нарочито се прати и анализира квалитет комуникације и мотивације, сарадње и укупног односа наведених појединаца и служби са студентима Факултета.

Услови и поступци заснивања радног односа, као и процедуре напредовања ненаставног особља прописани су општим актима Факултета. Сви наведени услови, поступци и процедуре доступни су свим запосленима на Факултету, студентима, универзитетској и широј друштвеној јавности.

Наставници, ненаставни радници, студенти, као и универзитетска и шира друштвена јавност, имају могућност да јавно изнесу оцене о квалитету рада особља задуженог за управљање и ненаставну подршку. Са том сврхом спроводи се анкетирање чији су резултати део овог извештаја.

Број и квалитет ненаставног особља задовољава стандарде за акредитацију високошколских установа.

Да би се у пуној мери обезбедио висок квалитет управљања и ненаставне подршке, Факултет свом особљу омогућава перманентно стручно и професионално образовање, иновацију знања и компетенција и свеукупно квалитативно усавршавање.

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

	ПРЕДНОСТИ ➤ Организациона структура у функцији одржавања и унапређења квалитета основних и других делатности Факултета/+++ ➤ Организациона структура дефинисана Статутом/+++ ➤ Надлежности и одговорност органа управљања, пословођења и стручних органа дефинисане Статутом и другим општим актима/+++ ➤ Надлежности и одговорност органа управљања, пословођења и стручних органа јасно и прецизно разграничене/ ++ ➤ Факултет перманентно прати и оцењује рад управљачког и ненаставног особља уз примену стимулативних и корективних мера/++ ➤ Услови за напредовање ненаставног особља унапред дефинисани и доступни свима без дискриминације/++ ➤ Информације о раду органа управљања, пословођења и стручних служби доступне јавности/++	СЛАБОСТИ ➤ Квалитет управљања Факултетом се нередовно оцењује/++ ➤ Нередовно анкетирање о квалитету рада ненаставног особља/++ ➤ Недовољна заинтересованост студената за оцењивање квалитета рада управљачког и ваннаставног особља/+ + ➤ Недостатак системски подржаног перманентног образовања и усавршавања ненаставног особља/++ ➤ Недовољна стимулација ненаставног особља за професионално усавршавање/+
МОГУЋНОСТИ ➤ Аутоматизација процеса управљања и ненаставне делатности применом савремене информационе технологије/+++ ➤ Унапређење процеса управљања кроз делатност Савета послодаваца/++	Стратегија појачања ➤ Унапређење организационих модела управљања и ненаставне подршке преузимањем добре праксе других високошколских установа у земљи и иностранству ➤ Побољшање услова рада ненаставног особља обезбеђивањем адекватног простора, набавком савремених	Стратегија уклањања слабости ➤ Мотивисање студената да активно прате и оцењују рад управљачког и ненаставног особља ➤ Мотивисање свих запослених за учешће у оцењивању квалитета рада органа управљања и ненаставне подршке ➤ Редовно спровођење

	средстава за рад и побољшањем техничких услова рада ➤ Доношење упутсва за рад организационих јединица ненаставне делатности у циљу стандардизације њихове делатности	анкертирања о квалитету рада органа управљања и стручних служби
ОПАСНОСТИ ➤ Застаревање стечених компетенција ненаставног особља ++ ➤ Недовољно финансијских средстава за увођење савремених организационих модела управљања и ненаставне подршке/++	Стратегија превенције ➤ Стимулисање ненаставног особља на стручно оспособљавање и усавршавање ➤ Условљавање напредовања ненаставног особља стицањем одређених компетенција кроз стручно усавршавање	Стратегија елиминације ➤ Санкционисање ненаставног особље на чији рад постоје притужбе и које буде оцењено ниским оценама ➤ Замена ненаставног особља које одбија стручно усавршавање ➤ Замена чланова органа управљања који избегавају учешће у управљачком процесу

Предлози за побољшање и планиране мере

1. Унапређење организационих модела управљања и ненаставне подршке преузимањем добре праксе других високошколских установа у земљи и иностранству.
2. Доношење упутсва за рад организационих јединица ненаставне делатности у циљу стандардизације њихове делатности.
3. Доношење плана професионалног усавршавања ненаставног особља.
4. Побољшање услова рада ненаставног особља обезбеђивањем адекватног простора, набавком савремених средстава за рад и побољшањем техничких услова рада.
5. Стимулисање ненаставног особља на стручно оспособљавање и усавршавање.
6. Условљавање напредовања ненаставног особља стицањем одређених компетенција кроз стручно усавршавање.
7. Санкционисање ненаставног особље на чији рад постоје притужбе и које буде оцењено ниским оценама..
8. Мотивисање студената да активно прате и оцењују рад управљачког и ненаставног особља.
9. Мотивисање свих запослених за учешће у оцењивању квалитета рада органа управљања и ненаставне подршке.
10. Редовно спровођење анкертирања о квалитету рада органа управљања и стручних служби.
11. Замена ненаставног особља које одбија стручно усавршавање.
12. Замена чланова органа управљања који избегавају учешће у управљачком процесу.

Показатељи и прилози за стандард 10

Табела 10.1. Број ненаставних радника запослених са пуним или непуним радним временом у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

Прилог 10.1. Шематска организациона структура високошколске установе

Прилог 10.2. Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

Прилог 10.3. Анализа резултата анкете запослених о процени квалитета услова рада, рада органа управљања и рада стручних служби

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

Квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру

Опис стања

Факултет безбедности континуирано настоји да обезбеди квалитетну инфраструктуру (простор и опрему) потребну за имплементацију стратешких циљева свих делатности Факултета. Обим, структура и квалитет простора и опреме којима Факултет располаже задовољавају све стандарде који важе и који су неопходни за акредитацију високошколских установа.

Факултет располаже са укупно 3683,8 m² простора, од чега се око половине тог простора налази у седишту факултета, док се остатак налази на још две локације и користи се на основу закључених уговора о закупу. Укупан број студената одобрен акредитацијом за све студијске програме је 505, а када се број студената одобрен по појединим студијским програмима помножи са броје година трајања студијског програма добија се број од 1705. С обзиром да простор намењен настави има 2934,48 m², наставни рад организован је у две смене, чиме је испуњен стандард од најмање 2m² по студенту. Структура простора у складу је са стандардима за акредитацију, односно већина простора намењена је наставним и научноистраживачким активностима, а обухвата амфитеатре, учионице (сале), рачунарску лабораторију, библиотеку са читаоницом. Осим тога, структура простора обухвата кабинете за наставнике и сараднике, простор за ненаставно особље и неопходне службе, простор за студентски парламент и друге студентске организације, скриптарницу, као и заједнички простор (ходници, степеништа, тоалети и сл.). Сав простор који Факултет користи за потребе образовног процеса, научно-истраживачког рада као и рада управе и стручних служби задовољава потребне урбанистичке, техничко-технолошке и хигијенске услове. Према расположивим финансијским могућностима последњих година извршена је адаптација, реновирање и опремање просторија намењених настави, наставничких кабинета и заједничких просторија (ходници, степеништа, тоалети). Све просторије намењене настави опремљене су информатичком опремом и пројекторима, као и клима уређајима, а веће просторије и аудио опремом.

Факултет поседује квалитетну и савремену техничку и информатичку опрему за успешно извођење наставе и научно-истраживачког рада. У складу са сопственим материјалним и просторним могућностима, Факултет води рачуна о одржавању, иновирању и редовној обнови или замени техничке, информатичке и друге опреме. Факултет је установио процедуре које обезбеђују рационалну набавку потрошног материјала и одговарајуће отклањање кварова на техничким уређајима у циљу њиховог несметаног функционисања.

О адекватности простора и опреме у редовним анкетама изјашњавају се и студенти, наставници, сарадници и ненаставно особље.

У складу са бројем постојећих студената и констатно великим интересовањем за студије на Факултету, предузимају се мере за обезбеђењем већег и квалитетнијег простора у виду нове зграде Факултета. У том смислу предузети су конкретни кораци још 2012. године када је град Београд уступио Републици Србији за потребе изградње зграде Факултета безбедности плац величине 1,04 ha, који се налази се на Новом Београду. Том приликом израђен је идејни пројекат и обезбеђена су сва пратећа документа потребна за изградњу. Међутим, у недостатку средстава, пројекат се није могао реализовати.

Имајући у виду да и други факултети Универзитета у Београду немају адекватно решено питање простора за реализацију наставе и истраживања, Министарство просвете, науке и технолошког развоја иницирало је 2018. године потписивање Споразума о заједничком решавању просторних капацитета и услова рада по коме три факултета: Факултет безбедности, Географски факултет и Биолошки факултет, заједнички раде на новом идејном пројекту заједничке зграде на предвиђеном плацу. Пројекат је урађен крајем 2019. год. и очекује се да током 2020. године буде постављени темељи заједничке зграде. Обезбеђењем нове зграде било би омогућено даље унапређивање квалитета наставног и научно-истраживачког рада, па евентуално и пријем још већег броја студената на различитим студијским програмима.

Наставно и ненаставно особље, као и студенти Факултета, имају задовољавајуће могућности да користе савремене комуникационе и информационе технологије за образовно-наставне, научно-истраживачке и стручно-професионалне сврхе. Факултет располаже компјутерском мрежом која је саставни део Академске мреже Србије (АМРЕС) што омогућава брз проток информација између универзитетских центара. Такође, ова инфраструктура омогућава креирање сопствене инфраструктуре која може да пружи сервисе окренуте интернету. У складу са тим, на Факултету безбедности постоји сервер на коме је интернет презентације Факултета. Факултет располаже и серверском инфраструктуром која омогућава сигуран пренос и складиштење података. Сваки кориснички налог је заштићен лозинком и подаци који се преносе интернетом су енкриптовани. Кабинети наставника и сарадника опремљени су неопходном информатичком подршком (компјутери, ласерски штампачи), а на располагању су и скенери и апарати за копирање материјала потребног за извођење наставе. Поред информатичких ресурса намењених наставном особљу, Факултет располаже компјутерском опремом која је намењена студентским корисницима. Студенти могу користити посебан, компјутерски опремљен део читаонице као и компјутерску учионицу (лабораторију).

У улазном холу и на другом спрату зграде Факултета су постављене две електронске информационе интерактивне табле које ће омогућавати студентима увид у распоред предавања, испита као и резултате истих и евентуална обавештења о збивањима на факултету. Овај сервис је још у припреми. Осим тога, на сваком спрату постављени су и LCD екрани дијагонале 101 cm на којима се приказују информације о тренутним распоредима и другим активностима у згради Факултета. Сама зграда Факултета опремљена је алармним системом те системом видео надзора (споља и унутра) коришћењем класичних CCTV камера и модерних IP камера за видео надзор. Поред тога, сала број 2 је додатно опремљена демонстрационо показним панелима са елементима видео надзора и алармних система као и једним потпуно функционалним алармним системом за потребе процеса наставе.

Целокупан библиотечки фонд је компјутерски обрађен и налази се у Електронском каталогу који садржи монографске публикације, листу часописа које библиотека набавља, као и списак одбрањених докторских дисертација, магистарских, мастер, као и специјалистичких радова (<https://fb.bg.ac.rs/o-fakultetu/strucne-sluzbe/biblioteka/>) Факултетска библиотека повезана је у Национални библиотечко-информациони систем (COBISS). Такође, урађена је и аналитичка обрада чланака у публикацијама из области безбедносних наука, а инсталирана је и опрема за аутоматску позајмицу свих публикација које поседује библиотека, која омогућава брзо и лако задуживање, односно раздуживање корисника. У склопу Библиотеке, налази се Читаоница са 20 места, у оквиру којих и 10 места опремљених рачунарима са интернет везом. Преко Конзорцијума библиотека Србије за обједињену набавку (КоБСОНа), Библиотека је обезбедила својим корисницима приступ великом броју наслова релевантних иностраних часописа и књига чију набавку финансира Министарство за науку и технолошки развој. У оквиру овог сервиса наставно особље и студенти могу да користе електронске базе попут Hain On Line, Cambridge University Press, Oxford University Press, SAGE Publishing, Science Direct, Springer/Kluwer, Wiley Interscience, EBSCO, JSTORE, Open Archives, ProQuest и сл.

Скриптарница Факултета обезбеђује, осим могућности набавке наставне и друге литературе и документације, и услуге фотокопирања штампаних материјала. Штампање, скенирање, снимање материјала на CD и DVD медије омогућено је и у већем броју просторија са одговарајућом рачунарском и дигиталном опремом, укључујући и просторије намењене студентима и њиховим организацијама.

Квалитет простора и опреме обезбеђује се: праћењем и усклађивањем просторних капацитета и опреме са потребама наставног процеса, имајући у виду број студената и стандарде за акредитацију, праћењем и контролом квалитета рада на одржавању простора и опреме, контролом квалитета простора и опреме анкетирањем студената и запослених, доследном применом законских правила и утврђених процедура набавке ствари, опреме и потрошног материјала и предузимањем корективних мера у случају пропуста у раду.

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Факултет безбедности:

1. Поседује примерене просторне капацитете: учионице, кабинете, библиотеку, читаоницу и други простор за квалитетно обављање своје делатности,
2. Има адекватну и савремену техничку и другу специфичну опрему која обезбеђује квалитетно извођење наставе на свим врстама и степенима студија,
3. Континуирано прати и усклађује своје просторне капацитете и опрему са потребама,
4. Свим запосленим наставницима, сарадницима и студентима установа обезбеђује неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику и информационом технологијом у научно-образовне сврхе,
5. Сваки наставник и сарадник на свом радном месту има обезбеђен приступ академској мрежи, а од куће и бесплатни dial-up (модемски) приступ. Преко академске мреже кроз систем КОБСОН-а, доступни су најновији електронски часописи и књиге неопходни за научно-истраживачки рад,
6. Факултет у свом саставу поседује више просторија опремљених савременим техничким и осталим уређајима који студентима и особљу омогућавају рад на рачунарима и коришћење услуга рачунског центра (фотокопирање, штампање,

скенирање, нарезивање CD и DVD материјала).

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

SWOT анализа	ПРЕДНОСТИ/Квантиф. процена	СЛАБОСТИ/Квантиф. процена
	➤ Обим, структура и квалитет простора усклађен са постојећим бројем студената/+++ ➤ Техничка, информатичка и друга опрема адекватна актуелним образовно-научним потребама факултета/+++ ➤ Капацитети опреме усклађени са актуелним бројем студената/++ ➤ Поседовање лиценцираног софтвера/+++ ➤ Стални и неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику, у научноистраживачке и образовне сврхе, преко академске мреже КоБСОН и библиотечке мреже COBISS /+++ ➤ Поседовање рачунарске учионице и читаонице опремљене рачунарском опремом са приступом интернету/+++	➤ Реализација наставе на локацијама ван седишта факултета/++ ➤ Временски ограничена могућност коришћења простора ван седишта факултета/+++ ➤ Недовољно просторних капацитета за реализацију ваннаставних активности (семинари, округли столови, конференције, трибине и сл.)/+++ ➤ Повремено нерационалан распоред коришћења простора/++ ➤ Недовољна дисциплина у поштовању унапред утврђеног распореда коришћења простора/+ ➤ Коришћење наставног простора за разне састанке органа и тела Факултета, као и за састанке са екстерним партнерима/++ ➤ Коришћење наставничких кабинета за реализацију испита због поклапања испитних рокова са наставним процесом/+ ➤ Недовољно паркинг простора у непосредној близини факултета/+
МОГУЋНОСТИ/Квантиф. Процена	СТРАТЕГИЈА ПОЈАЧАЊА	СТРАТЕГИЈА УКЛАЊАЊА
➤ Изградња нове зграде факултета/+++ ➤ Набавка техничке и информатичке опреме кроз реализацију научно-истраживачких пројеката/++ ➤ Коришћење електронских наставно-научних база у оквиру научно-истраживачких пројеката/++ ➤ Улагање у простор и опрему средстава прикупљених пружањем комерцијалних услуга/++	➤ Континуирано праћење и усклађивање простора и опреме сходно потребама ➤ Редовно планирање средстава за адаптацију и реновирање простора и обнављање и иновирање опреме /++ ➤ Проширење броја корисника најчешће коришћеног софтвера/++ ➤ Планирање средстава за претплату на коришћење нових наставно-научних база/++	➤ Дугорочније планирање свих активности на факултету у циљу сачињавања рационалног распореда коришћења простора ➤ Редовнија контрола поштовања распореда коришћења простора ➤ Обезбеђивање додатног простора за ваннаставне активности кроз закључивање уговора о научно-стручној и пословно-техничкој сарадњи
ОПАСНОСТИ/Квантиф. Процена	СТРАТЕГИЈА ПРЕВЕНЦИЈЕ	СТРАТЕГИЈА ЕЛИМИНАЦИЈЕ
➤ Неизвесност у погледу	➤ Благовремено планирање	➤ Благовремено закључење

обнављања уговора о закупу простора/+++ ➤ Компликована процедура обнављања уговора о закупу са Војном академијом/++ ➤ Брзо застаревање информатичке опреме/++ ➤ Недовољно финансијских средстава за набавку најсавременије информационо комуникационе опреме/++	потребног простора у складу са потребом увођења нових студијских програма ➤ Благовремено преговарање о обнављању уговора о закупу простора	уговора о закупу потребног простора у складу са актуелним и планираним потребама
--	---	--

Предлози за побољшање и планиране мере

1. Предузимање свих потребних активности у циљу реализације пројекта изградње нове зграде факултета
2. Континуирано праћење и усклађивање простора и опреме сходно актуелним потребама.
3. Редовно планирање средства за адаптацију и реновирање простора и обнављање и иновирање опреме.
4. Дугорочније планирање свих активности на факултету у циљу сачињавања рационалног распореда коришћења простора.
5. Редовнија контрола поштовања распореда коришћења простора.
6. Обезбеђивање додатног простора за ваннаставне активности кроз закључивање уговора о научно-стручној и пословно-техничкој сарадњи.
7. Благовремено планирање потребног простора у складу са потребом увођења нових студијских програма.
8. Благовремено закључење уговора о закупу потребног простора у складу са актуелним и планираним потребама.
9. Проширење броја корисника најчешће коришћеног софтвера.
10. Набавка техничке и информатичке опреме кроз реализацију научно-истраживачких пројеката.
11. Коришћење електронских наставно-научних база у оквиру научно-истраживачких пројеката.
12. Улагање у простор и опрему средстава прикупљених пружањем комерцијалних услуга.
13. Планирање средстава за претплату на коришћење нових наставно-научних база.

Показатељи и прилози за стандард 11

Табела 11.1. Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе)

Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду

Табела 11.3. Наставно-научне и стручне базе

Стандард 12: Финансирање

Квалитет финансирања високошколске установе обезбеђује се кроз квалитет извора финансирања, финансијско планирање и транспарентност у употреби финансијских средстава, што доводи до финансијске стабилности у дугом року.

Опис стања

Факултет безбедности има дугорочно обезбеђена финансијска средства неопходна за реализацију наставног процеса, научно-истраживачког рада и професионалних активности. Користећи наведене изворе финансирања, реализација финансијског плана дефинисана је следећим прописима:

- Законом о високом образовању,
- Уредбом о нормативима и стандардима услова рада Универзитета и факултета,
- Статутом Универзитета у Београду
- Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама,
- Статутом факултета и
- правилницима усвојеним на факултету у складу са Статутом и законом.

Правни основ стицања и расподеле прихода је строго дефинисан Законом о високом образовању, а само финансијско пословање ближе је уређено Статутом факултета и другим општим актима, у складу са Статутом и законом. Највећи део прихода факултета чине сопствени приходи, који подразумевају сва средства која Факултет оствари, осим средстава која обезбеђује оснивач. Њихову структуру чине приходи од школарина на свим нивоима студијских програма; приходи од административних и других услуга које нису обухваћене школарином; приходи од пружања услуга трећим лицима; приходи од издавачке делатности; приходи од поклона, донација и спонзорства и други извори стицања прихода. Начин стицања и расподела сопствених прихода регулисани су Правилником о стицању и расподели сопствених прихода. Висину школарине на свим нивоима студијских програма и цену административних и других услуга студирања које нису обухваћене школарином, утврђује Савет Факултета, на основу Правилника о мерилима за утврђивање висине школарине и административних и других услуга које нису обухваћене школарином.

Факултет доноси финансијске планове за сваку пословну годину и на тај начин планира целокупно финансијско пословање. Факултет обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања, као и начин употребе финансијских средстава кроз Финансијски извештај, који сваке године усваја Савет факултета, на предлог Наставно-научног већа.

Такође, Савет Факултета редовно усваја годишње планове јавних набавки, а јавност и транспарентност њихове реализације остварује се објављивањем целокупне документације о јавним набавкама на сајту Факултета (<http://fb.bg.ac.rs/o-fakultetu/dokumenta/javne-nabavke/>).

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Факултет остварује своје циљеве и испуњава стандарде који су постављени Стандардом 12 јер:

1. има дугорочно обезбеђена финансијска средства неопходна за реализацију свих активности које се одвијају на факултету,
2. има изворе финансирања усклађене са законом,
3. самостално анализира и планира распоред и намену финансијских средстава тако да обезбеђује финансијску стабилност и ликвидност у дужем временском периоду,
4. обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употребе истих кроз финансијске извештаје о пословању и годишњи обрачун који усваја Савет факултета.

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

	ПРЕДНОСТИ	СЛАБОСТИ
	➤ Финансијска средства неопходна за реализацију наставно-научне делатности обезбеђују се из буџета Републике Србије што даје дугорочну сигурност у финансирању /+++ ➤ Факултету је остављена законска могућност да из сопствених прихода обезбеди део финансијских средстава за финансирање /+++ ➤ Факултет има могућност да, у законским оквирима, самостално доноси финансијски план за наредну годину /+++ ➤ Факултет је правилником прецизно регулисао стицање и расподелу сопствених прихода /+++ ➤ Факултет спроводи ефикасну и рационалну финансијску политику /++ ➤ Факултет афирмише начело јавности (транспарентности) у коришћењу средстава која су му на располагању /++	➤ Средства опредељена у буџету Републике Србије за реализацију наставно-научног процеса су често недовољна /++ ➤ Средства из буџета Републике Србије за материјалне трошкове се не исплаћују у предвиђеном обиму /++

МОГУЋНОСТИ ➤ Обезбеђивање додатних финансијских средства кроз накнаде за консултантске, комерцијалне и друге услуге /+++ ➤ Обезбеђивање додатних финансијских средстава кроз учешће у домаћим и међународним научно - истраживачким пројектима /++	Стратегија појачања ➤ Пружањем комерцијалних и консултантских услуга трећим лицима обезбедити додатна сопствена средства ➤ Развијањем кратких програма студија обезбедити додатна сопствена средства	Стратегија уклањања слабости ➤ Настојати да се у буџету Републике Србије обезбеде већа средства за финансирање делатности образовања на факултету. ➤ Настојати да се подзаконским актима обезбеди да материјалне трошкове, за услуге које Факултету пружају јавна предузећа, плаћају директно од Министарства.
ОПАСНОСТИ ➤ Факултет у покушајима да обезбеди што више сопствених прихода се може удаљити од своје основне наставно-научне и истраживачке делатности /++ ➤ Тренд смањења интересовања за упис на поједине студијске програме утицаће на смањење сопствених прихода /++	Стратегија превенције ➤ Тежити да се обезбеди уравнотежени прилив финансијских средстава на релацији буџет - сопствени приходи, како се у случају мањег прилива из неког извора не би угрозила стабилност финансирања факултета. ➤ Улагање у промотивне активности у циљу одржавања и повећања нивоа интересовања за упис на студијске програме Факултета.	Стратегија елиминације ➤ Консултовањем стручњака из области економских наука, и доношењем једнозначних правила смањити непотребне издатке факултета и онемогућити неконтролисане одливе новца.

Предлози за побољшање и планиране мере

1. Кроз планирање обезбедити уравнотежени прилив финансијских средстава на релацији буџет - сопствени приходи, како се у случају мањег прилива из неког извора не би угрозила стабилност финансирања факултета.
2. Улагање у промотивне активности у циљу одржавања и повећања нивоа интересовања за упис на студијске програме Факултета.
3. Обезбеђивање додатних финансијских средства кроз накнаде за консултантске, комерцијалне и друге услуге
4. Обезбеђивање додатних финансијских средстава кроз учешће у домаћим и међународним научно - истраживачким пројектима
5. Обезбеђивање додатних финансијских средстава кроз развијање кратких програма студија.

Показатељи и прилози за стандард 12

Прилог 12.1. Финансијски план

Прилог 12.2. Финансијски извештај за претходну календарску годину

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Високошколске установе обезбеђују значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета, и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима високошколске установе, као и кроз анкетање студената о квалитету високошколске установе.

Опис стања

Факултет безбедности велику пажњу поклања улоги студената у самовредновању и провери квалитета Факултета. Студенти учествују у обезбеђењу и унапређењу квалитета непосредно и кроз учешће у раду Студентског парламента, стручних органа и органа управљања факултетом. У планирању студентског учешћа у самовредновању и провери квалитета, Факултет се руководи одговарајућим законским прописима, посебно Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма објављеном у "Службеном гласнику РС", бр. 13/2019 од 28.02.2019. године. У складу са тим Факултет је усвојио и одговарајућа унутрашња акта као што су Стратегија обезбеђења квалитета, Правилник о самовредновању и обезбеђењу квалитета, те Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета Факултета.

Студенти најнепосредније учествују у самовредновању и провери квалитета Факултета преко представника студената у Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета на Факултету, затим преко представника студената у Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету, Наставно-научном већу, Савету и другим телима Факултета. Студенти свој допринос дају и кроз активности студентских организација, Студентског парламента, и других. Свој допринос самовредновању и провери квалитета Факултета директно пружају попуњавањем анкета о квалитету студија и студијских програма, наставног процеса и услова рада, као и изношењем мишљења на за то организованим састанцима, округлим столовима и слично.

Преко својих представника студенти су имали и имају могућност да активно учествују у расправи о стратегији за обезбеђење квалитета, стандардима и поступцима процеса самовредновања, провере и обезбеђења квалитета Факултета, нормативним актима којима се уређује систем праћења, самовредновања, провере и обезбеђивања квалитета на Факултету. Студенти такође дају мишљење о начину на који су конструисане анкете за самовредновање.

Наведени поступци и процедуре омогућавају студентима посредно и непосредно учешће (посредно – преко поменутих представника, тела и организација, непосредно – личним изјашњавањем) у самовредновању и провери квалитета Факултета. Непосредно изјашњавање студената нарочито је усмерено на различите значајне аспекте квалитета студијског програма и наставног процеса. Те аспекте студенти оцењују у одговарајућим анкетама:

- АФБ-ДЗ – анкета о квалитету студија и студијских програма (попуњавају дипломци који су запослени у струци)
- АФБ-ПРН – анкета за вредновање педагошког рада наставника
- АФБ-ПРС – анкета за вредновање педагошког рада сарадника
- АФБ-С – анкета о квалитету студија и студијских програма, наставног процеса и услова рада (попуњавају студенти)

- АФБ-СД – анкета о квалитету студија и студијских програма, наставног процеса и услова рада (попуњавају студенти докторских студија)

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Факултет безбедности је остварио циљеве и испунио стандарде постављене стандардом 13, јер:

1. Представници студената активно учествују у раду Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета на Факултету;
2. Представници студената активно учествују у раду Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету;
3. Студенти на одговарајући начин дају мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет високошколске установе, укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета високошколске установе;
4. Обавезан елемент самовредновања високошколске установе је анкета којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања, при чему високошколска установа организује и спроводи анкетирање, обрађује резултате, ставља их на увид јавности и укључује у укупну оцену самовредновања и оцене квалитета;
5. Студенти су укључени у рад Комисије за самовредновање и стимулирани су да самостално делују кроз Студентски парламент;
6. Факултет помаже активности студената, као што су конференције у њиховој организацији и сличне манифестације, које доприносе јачању међусобног поверења, сарадње и слободне размене мишљења;
7. Факултет организује састанке са студентима где се разматрају проблеми у наставном процесу, организациони проблеми, проблеми са захтевима и понашањем наставника током наставног процеса и слично, што доприноси континуираном учовању и решавању текућих проблема, а одражава се на јачање квалитета на Факултету.

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

	ПРЕДНОСТИ: • Активно учешће студената у процесу самовредновања и провери квалитета Факултета, анализи резултата самовредновања и формирању предлога корективних мера у случају недовољне испуњености стандарда квалитета / +++ • Перманентна сарадња представника Студентског парламента са органима управљања Факултетом/ +++ • Спремност студената за волонтерски рад у активностима самовредновања и процени квалитета Факултета/+++	СЛАБОСТИ: • Недовољна иницијатива студената за учешће у процесу самовредновања и провери квалитета Факултета/++ • Слабо учешће студената у изради Анкета за студенте за потребе самовредновања/+ • Недовољно схватање значаја учешћа студената у раду Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета на Факултету и Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету / +
--	--	---

МОГУЋНОСТИ / Квантификација процена • Могућност студената за активно учешће у раду Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета на Факултету и Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету / +++ • Могућност израде и анализе анкета са представницима студената / + • Могућност организовања округлих столова на тему самовредновања и провере квалитета између наставника и студената /++	Стратегија појачања: • Посветити време студентима у објашњавању процедура самовредновања • Подстицати активно учешће и изношење мишљења студената • Укључивати што већи број студената у заједнички рад на самовредновању • Организовање округлих столова на тему самовредновања и провере квалитета	Стратегија уклањања слабости: • Јасно приказивање доприноса студената анализи квалитета на Факултету и предлогу корективних мера • Атрибуирање позитивних особина студентима, а посебно иницијативе, критичког мишљења и отвореног изношења мишљења • Истицање уважавања студентског доприноса сваком кораку самовредновања
ОПАСНОСТИ / Квантификација процена • Осјећај недовољне компетентности код студената да објективно процене квалитет на Факултету и искажу своје мишљење/+++ • Чешћа примена стратегије одобравања оног што наставници кажу код студената него стратегије изношења другачијих мишљења/++ • Страх од реакције наставника на оштру критику студената и могућег неповољног исхода по студенте/+	Стратегија превенције: • Подизање компетентности студената за рад на самовредновању и процени квалитета Факултета • Подстицање стратегије изношења другачијих мишљења код студената током наставног процеса и током учешћа у управљачким активностима на Факултету • Јачање доживљаја праведности и заштићености студената приликом изношења мишљења	Стратегија елиминације: • Реаговати преко стручних тела факултета на случајеве неадекватног понашања наставника и студената током процеса самовредновања и свих других ситуација • Предузимати мере према наставницима и студентима који показују неуважавање личности другог

Предлози за побољшање и планиране мере

1. Кроз различите начине упознавати студенте са могућностима и значајем њиховог учешћа у самовредновању и провери квалитета високошколске установе. Од начина могу се користити форме сличне предавањима, округли столови, обавештавање путем електронске поште, обавештавање преко представника у телима Факултета, обавештавање преко Студентског парламента, и слично.
2. Пре анкетања упознати студенте са циљем анкетања и значајем употребе добијених одговора у корекцији наставних планова и свих осталих значајних ствари за обављање основе функције високошколске установе.
3. Приближити студентима резултате анкетања на начин који ће их заинтересовати и појачати мотивацију за активније учешће у анализи рада факултета и предлагању корективних мера.
4. Јачати код студената навику отвореног изношења властитог мишљења и развијати способности за употребу аргументације којом се подржавају изнесена мишљења.
5. Унапређење материјалних и просторних услова за рад студентских организација, првенствено студентског парламента.

Показатељи и прилози за стандард 13

Прилог 13.1 Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета.

Прилог 13.1.1. Пословник о раду студентског парламента

Прилог 13.1.2. Одлуке Студентског парламента-студенти чланови органа ФБ

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

Високошколска установа континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета

Опис стања

Успостављањем институционалних оквира и целовитог система обезбеђења и унапређења квалитета и њихове имплементације у све делатности Факултета обезбеђује континуирано праћење, оцену, унапређивање и развој квалитета у свим областима управљања квалитетом, према усвојеним стандардима у Републици Србији.

Факултет безбедности, у складу са усвојеном Стратегијом за обезбеђење и унапређење квалитета (Прилог 1.1.), Стандардима и поступцима за обезбеђење и унапређење квалитета (Прилог 2.1.) и Правилником о самовредновању и оцени квалитета (Прилог 1.2.), врши редовно спровођење постојећих процедура за обезбеђивање, проверу и оцену квалитета свих области и делатности обезбеђења и унапређења квалитета. За припрему стандарда и поступка обезбеђивања квалитета, доследно спровођење и периодично анализирање квалитета студијских програма, наставног процеса, научноистраживачког рада, литературе, ресурса и других важних показатеља задужени су: Комисија за основне студије, Комисија за студије другог и трећег степена, Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета, Комисија за праћење и унапређења квалитета наставе, и друге комисије Наставно научног већа, Катедре, Наставно научно веће, Студентски парламент и руководство факултета. Усвајањем наведених докумената и формирањем поменутих органа, Факултет је обезбедио нормативне и институционалне претпоставке за континуирано праћење и обезбеђивање квалитета.

Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета је основни субјекат у систему обезбеђења, провере и унапређења квалитета. Састав Комисије обезбеђује учешће свих релевантних субјеката у процесу обезбеђења и унапређења квалитета, с обзиром да је чине представници наставног и ненаставног особља, као и представници студената. Континуирана делатност ове комисије односи се, пре свега, на прикупљање и анализу релевантних информација које се односе на све области обезбеђења квалитета и периодично сачињавање Извештај о самовредновању, те предлагање мера и активности унапређење квалитета релевантним органима факултета, првенствено Наставно-научном већу.

У овом извештају наведене су системске процедуре и нормативно регулисани поступци и стандарди који се односе на свеукупан процес перманентног и систематичног праћења, провере, оцењивања и обезбеђења квалитета на Факултету безбедности у свим значајним аспектима.

Факултет је на описани начин уредио и трајно обезбеђује спровођење стандарда и поступака за оцењивање квалитета, као и начин реализације и носиоце свих битних задатака које подразумева утврђени систем обезбеђења квалитета.

Факултет је, на начин описани у овом извештају, обезбедио све нормативне и институционалне услове, као и инфраструктуру за перманентно и систематско прикупљање и обраду података релеванних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања. За сваку област обезбеђења квалитета утврђени су посебни методи и индикатори за праћење и вредновање квалитета, као и систем подстицајних и корективних мера за обезбеђење задовољавајућег нивоа квалитета.

Неопходне информације о компетентности студената који су завршили Факултет, са циљем да се студијски програми континуирано усклађују са образовним, стручним и професионалним потребама у друштвеном окружењу прибављају се и анкетирањем запослених дипломираних студената и њихових послодаваца (Прилог 4.1. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења; Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца). Овоме ће свакако допринети и Алумни организација, чије формирање је току.

Значајне информације, неопходне за процес обезбеђења и унапређења квалитета на Факултету безбедности, представљају и екстерне информације из академске заједнице у земљи и иностранству. Наиме, Факултет обезбеђује информације који су неопходни за упоређивање са другим високошколским установама, путем наставне и научне сарадње и размене студената и наставног особља, као и развијањем заједничких студијских програма и заједничким учешћешћем у научно-истраживачким пројектима. Размена информација остварује се у односу на академске установе и институције које остварују добре резултате у истраживању и едукацији. На тај начин, поступак самовредновања се еволутивно унапређује, сагласно високим стандардима које су друге релевантне институције достигле у овој области. Факултет је закључио уговоре о сарадњи са више иностраних и домаћих сродних факултета и научних установа, са циљем унапређења сарадње, развоја конкретних пројеката, размене искустава и унапређења научног и наставног процеса (<http://fb.bg.ac.rs/o-fakultetu/medjunarodna-saradnja/>)

Усвојеним актима Факултета прописана је обавеза Факултета да систематски спроводи редовне периодичне циклусе самовредновања током којих се по утврђеним процедурама спровode регулисане и јасно дефинисане мере које омогућавају проверу спровођења и остваривања стратегије, стандарда и поступака за обезбеђење квалитета, са циљем да се трајно обезбеди достизање пожељних стандарда и високог нивоа квалитета. Сваки од периодичних циклуса самовредновања обавезно и неизоставно укључује анкетирање студентске популације о дефинисаним аспектима квалитета, као и укључивање добијених, сређених и анализираних резултата тог анкетирања у укупну оцену процеса самовредновања. Резултати добијени анкетирањем студената обавезно се уважавају и у предлозима мера за унапређење, корекцију и модификацију целокупног система обезбеђења квалитета, а пре свега унапређења и измене студијских програма, наставног процеса и услова рада.

Резултати самовредновања су јавни за студенте, наставнике и сараднике и ширу универзитетску, научну, стручно-професионалну и ширу друштвену јавност. Студенти су обавештени преко својих представника и организација или лично преко извештаја, интернет-странице Факултета и на друге начине. Наставници и сарадници информисани су преко катедри и Наставно-научног већа. Јавност свих релевантних докумената и информација, који се односе на обезбеђење и унапређење квалитета, обезбеђује се њиховим благовременим објављивањем са сајту Факултета (<http://fb.bg.ac.rs/o-fakultetu/dokumenta/obezbedjivanje-kvaliteta/>).

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Факултет безбедности је у највећој мери остварио циљеве и испунио стандарде постављене Стандардом 14, јер:

1. Доследно обезбеђује спровођење утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета, дефинисаних усвојеним документом „Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета“, којим су утврђени стандарди и поступци обезбеђења квалитета, методи провере, пожељан ниво квалитета и надлежности појединих субјеката у систему обезбеђења квалитета.
2. Постоје услови и инфраструктура за редовно, систематско прикупљање, обраду и анализу података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања.
3. Обезбеђује редовну повратну информацију од послодаваца, представника Националне службе за запошљавање, дипломираних студената и других одговарајућих организација о компетенцијама дипломираних студената.
4. У оквиру наставне и научне сарадње са иностраним академским и научним установама и институцијама обезбеђује податке потребне за упоређивање са тим и осталим страним високошколским установама у погледу квалитета.
5. Обавља периодична самовредновања и проверу нивоа квалитета током којих проверава спровођење утврђене стратегије и поступака за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета. У Извештај о самовредновању укључени су резултати анкетирања наставника и сарадника, ненаставног особља, активних и дипломираних студената свих нивоа студија и послодаваца. Анекете се односе на све области обезбеђења квалитета у складу са Стратегијом.
6. О резултатима самовредновања упознаје наставнике, сараднике, студенте и јавност путем стручних органа, студентских организација и преко објављених докумената и информација на сајту Факултета.

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

	ПРЕДНОСТИ	СЛАБОСТИ
	➤ Успостављене нормативне и институционалне претпоставке система обезбеђења квалитета / +++ ➤ Постоји континуитет у реализацији процеса обезбеђења и унапређења квалитета/+++ ➤ Успостављена инфраструктура за систематско праћење и обезбеђење квалитета/+++ ➤ Сва усвојена документа и релевантне информације везана за обезбеђење квалитета доступна јавности преко интернет странице Факултета /+++ ➤ Закључени уговори о сарадњи са престижним иностраним академским и научним установама/+ + ➤ Прописано периодично прикупљања података о квалитету из свих релевантних извора/+++ ➤ Већина анкета и анализа њихових резултата реализује се електронским путем/++ ➤ Постоје повратне информације о компетенцијама дипломираних	➤ Нередовно прикупљање повратних информација о квалитету стечених компетенција дипломираних студената/+++ ➤ Нередовна комуникација са Националном службом за запошљавање/++ ➤ Недовољно интересовање активних и дипломираних студената за активно ангажовање у систему обезбеђења квалитета/ +++ ➤ Одсуство изричито прописане обавезе и стимулације запослених и студената да учествују у процесима обезбеђења квалитета/++ ➤ Планирање будућих активности недовољно засновано на информацијама прибављеним у процесу самовредновања/++

	студената/++	
МОГУЋНОСТИ ➤ Усаглашавање са стратегијом унапређења квалитета престижних високошколских установа у земљи и иностранству/+++ ➤ Подизање културе квалитета запослених и студената на виши ниво/++ ➤ Формирање Алумни организације/++ ➤ Подизање нивоа квалитета информатичких ресурса у функцији прикупљања и анализе података релевантних за обезбеђење квалитета/++ ➤ Унапређење квалитета кроз развој заједничких студијских програма и учешће у међународним научним пројектима са престижним академским и научним институцијама из земље и иностранства/+++	Стратегија појачања ➤ Подизање нивоа контроле редовних мера и активности у обезбеђењу и унапређењу квалитета ➤ Имплементација добре праксе иностраних агенција за проверу квалитета у документа и праксу унапређења квалитета на Факултету ➤ Доношење детаљног Упутства за анкетирање	Стратегија уклањања слабости ➤ Редовнија комуникација са послодавцима и Националном службом за запошљавање ➤ Прописивање и примена санкција за непоштовање прописаних правила за обезбеђење и унапређење квалитета ➤ Замена и санкционисање чланове органа задужених за квалитет који се недовољно ангажују ➤ Прописивање ангажовања наставника и сарадника на пословима квалитета као обавезног услова за напредовање у академској каријери ➤ Вредновање учешћа студената у активностима везаним за обезбеђење и унапређење квалитета одговарајућим бројем ЕСПБ као ваннаставних активности
ОПАСНОСТИ ➤ Непостојање дефинисаних послова административно техничке подршке процесима обезбеђења и унапређења квалитета/++ ➤ Недовољна објективност субјеката анкетирања/++ ➤ Запостављање обавеза у процесу обезбеђења квалитета услед преоптерећености чланова органа задужених за квалитет редовним наставно-научним обавезама/++	Стратегија превенције ➤ Реализовање додатне едукације запослених и студената о управљању квалитетом	Стратегија елиминације ➤ Успостављање равномернијег оптерећења наставника и сарадника на пословима обезбеђења и унапређења квалитета ➤ Дефинисање послова административно техничке подршке процесима обезбеђења и унапређења квалитета кроз акт о систематизацији послова и радних задатака и задуживање конкретних запослених за те послове.

Предлози за побољшање и планиране мере:

1. Подизање нивоа контроле редовних мера и активности у обезбеђењу и унапређењу квалитета
2. Имплементација добре праксе иностраних агенција за проверу квалитета у документа и праксу унапређења квалитета на Факултету
3. Доношење детаљног Упутства за анкетирање
4. Редовнија комуникација са послодавцима и Националном службом за запошљавање
5. Прописивање и примена санкција за непоштовање прописаних правила за обезбеђење и унапређење квалитета
6. Замена и санкционисање чланове органа задужених за квалитет који се недовољно ангажују
7. Прописивање ангажовања наставника и сарадника на пословима квалитета као обавезног услова за напредовање у академској каријери
8. Вредновање учешћа студената у активностима везаним за обезбеђење и унапређење квалитета одговарајућим бројем ЕСПБ као ваннаставних активности
9. Реализовање додатне едукације запослених и студената о управљању квалитетом

10. Успостављање равномернијег оптерећење наставника и сарадника на пословима обезбеђења и унапређења квалитета
11. Дефинисање послова административно техничке подршке процесима обезбеђења и унапређења квалитета кроз акт о систематизацији послова и радних задатака и задуживање конкретних запослених за те послове.

Показатељи и прилози за стандард 14

Прилог 14.1. Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске установе

Прилог 14.2. Упоредивост програма студија

Стандард 15. Квалитет докторских студија

Квалитет докторских студија се обезбеђује кроз унапређење научноистраживачког рада, односно уметничкоистраживачког рада, осавремењавање садржаја студијских програма докторских студија и редовно праћење и проверу њихових циљева, постизање научних, односно уметничких способности студената докторских студија и овладавање специфичним академским и практичним вештинама потребним за будући развој њихове каријере.

Опис стања

Факултет безбедности велику пажњу поклања докторским студијама као једном од облика развоја научно-истраживачке делатности Факултета и изградње компетенција код научног подмлатка Факултета безбедности. Докторске студије су организоване у складу са прописаним законима, правилницима и стандардима. Ради јасног правног регулисања области докторски студија Факултет је усвојио Правилник о докторским студијама у којем су прецизиране све битне ставке везане за докторске студије: упис, уписивање наредних година, облици менторства и начин избора ментора, пријава, израда и одбрана докторске дисертације, и остале важне појединости.

Факултет подстиче наставнике на научноистраживачки рад и објављивање резултата њиховог рада у научним часописима тако да је већина наставног особља испунила услове да буду предавачи и ментори на докторским студијама. Захваљујући систему ментора студија и потенцијалних ментора Факултет прати напредовање студената докторских студија у стицању научно-истраживачких компетенција и усмерава их до пријаве теме докторске дисертације и именовања ментора. Цео процес прати Комисија за студије другог и трећег степена на челу са Продеканом за науку и студије другог и трећег степена. На тај начин се обезбеђује да се научноистраживачке компетенције код студената докторских студија стичу постепено и учвршћују у процесу који води изради и одбрани докторске дисертације. Квалитет целокупног процеса потврђује број радова који студенти докторски студија објављују током студирања.

Поред Комисије за студије другог и трећег степена која је директно укључена у праћење квалитета докторски студија, Факултет за ту сврху има на располагању и Комисију за научноистраживачки рад и Комисију за обезбеђење и унапређење квалитета на Факултету. Продекан за науку и студије другог и трећег степена периодично организује састанке водећих професора на предметима докторских студија како би се разговарало о актуелностима везаним за докторске студије, уочавали проблеми и предлагала решења за њихово превазилажење. Посебна се пажња поклања доступности водећих професора на

предметима докторских студија и потенцијалих ментора и правовременом реаговању на све захтеве доктораната повезане са кључним садржајима њихових студија. Међу професорима постоји веома добра међусобна сарадња и размена мишљења у погледу значајних питања докторских студија, а посебно усмерена око помоћи докторантима у процесу креирања пројекта докторске теме и израде докторске дисертације.

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Факултет безбедности је остварио циљеве и испунио стандарде постављене стандардом 15, јер:

1. Спроводи редовно самовредновање акредитованих докторски студија – студија наука безбедности;
2. Докторске студије су развијене у складу са Смерницама за успостављање докторских школа које усваја Национални савет за високо образовање;
3. Факултет континуирано прати и провера спремност за извођење докторских студија на основу показатеља који се односе на научноистраживачки рад:
 - a. на Факултету је укупно, закључно са школском 2002/23. годином, одбрањено 154 докторске дисертације (почев од школске 1983/84. године), а од школске 2013/14 године закључно са школском 2022/23. годином одбрањене су 54 докторске дисертације, просечно 5,4 годишње;
 - b. од укупно 41 наставника (рачунајући и 3 наставника енглеског језика) 23 наставника активно учествује у научноистраживачким пројектима;
 - c. већина наставника има услове за ментора (24 поена према одговарајућим категоријама), укупни број радова наставника категорије M20 у протекле три године је 36;
 - d. Факултет континуирано негује сарадњу са научноистраживачким установама у земљи и свету (потписан споразум са 27 иностраних научноистраживачких установа).
4. Факултет прати, анализира и унапређује постизање научних способности и академских и специфичних практичних вештина својих студената:
 - a. пратећи научноистраживачке резултате студената који се саопштавају на научним конференцијама и/или објављују у научним часописима са рецензијом;
 - b. подстиче и помаже укључивање студената у научноистраживачке пројекте у земљи и иностранству;
 - c. прати, учи и подстиче развој вештина и спретности у употреби знања у подручју студија безбедности;
 - d. прати, учи и подстиче поштовање принципа етичког кодекса и добре научне праксе.
5. Факултет прати, анализира и унапређује политику уписа студената на докторске студије у складу са својим материјалним и научноистраживачким ресурсима, те друштвеним потребама и потребама развоја науке, образовања и културе;
6. Факултет континуирано развија менторски систем као подршку студенту докторских студија и ради праћења и анализирања напредовања студента кроз стицање знања и вештина за даљи развој каријере и напредак у истраживању: менторски систем има три фазе - ментор студија помаже студенту у бирању изборних предмета, упознаје га са обавезама, усмерава развој потребних компетенција, помаже у уобличавању теме докторске дисертације и избору потенцијалних ментра, потенцијални ментори помажу

студенту у формулисању теме докторске дисертацији и припреми предлога пројекта докторске дисертације, а именовани ментор води студента током израде докторске дисертације до одбране;

7. Факултет подстиче, прати и критички осеђује научни напредак својих наставника стварајући велики број потенцијалних ментора као повољно истраживачко окружење за студенте;
8. Факултет депонује докторске дисертације у јединствен репозиторијум који је трајно доступан јавности; обезбеђује јавну доступност реферата о прихватању дисертације и објављених научноистраживачких резултата које је кандидат остварио.

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

SWOT АНАЛИЗА •ПРЕДНОСТИ (Strengths) •СЛАБОСТИ (Weaknesses) •МОГУЋНОСТИ (Opportunities) •ОПАСНОСТИ (Threats) / Квантификација процена	ПРЕДНОСТИ: • Јасно написан Правилник о докторским студијама у складу са Законом и Стандардима / +++ • Велики број потенцијалних ментора на Факултету/ +++ • Велики број наставника учествује у разним домаћим и иностраним научноистраживачким пројектима/+++ • Јасни и јаки критеријуми за пријем на докторске студије/++ • Припадност Универзитету у Београду са високим местом на Шангајској листи/++ • Сарадња са научноистраживачким установама у свету/+++	СЛАБОСТИ: • Недовољно учешће појединих професора у изградњи научноистраживачких компетенција студената/++ • Прерано очекивање научне зрелости и самосталности од студената/++ • Научно поље студија безбедности још увек није довољно јасно одређено/++ • Слабо учешће привреде у кофинансирању научноистраживачких пројеката/+++ • Мали број буџетских студената на докторским студијама/++
МОГУЋНОСТИ • Унапређење докторских студија увођењем већег броја изборних предмета / +++ • Континуирано унапређивање менторског система рада са студентима/+++ • Прихватање студената који долазе са страних високошколских установа / ++ • Развој заједничких научноистраживачких пројеката са научноистраживачким установама из иностранства /+++ • Јачање утицајности научних часописа које уређује и финансира Факултет/++ • Организација научних и научно-стручних конференција међународног значаја/++	Стратегија појачања: • Већи број изборних предмета на докторским студијама • Развијање система за праћење развоја научноистраживачких компетенција студената • Редовно одржавање добро планираних састанка са професорима, студентима и потенцијалним менторима током докторских студија • Јачање сарадње са научноистраживачким установама из иностранства кроз планирање конкретних акција • Размена професора и студената са иностраним научноистраживачким установама • Јачање уредничке политике научних часописа које издаје Факултет • Подршка организацији научних и научностручних конференција	Стратегија уклањања слабости: • Редовни састанци професора докторских студија • Организација интерних конференција доктораната ради сусрета са потенцијалним менторима и сагледавања развоја потребних компетенција студената • Добро планирање уводних предавања на предметима докторски студија са нагласком на омеђивању простора наука студија безбедности и сагледавања специфичних методолошких приступа • Редовно указивање на методолошки део у науци студија безбедности и изградња потребних компетенција у датој области • Трагање за додатним изворима финансирања научноистраживачких пројеката
ОПАСНОСТИ • Увођење строжијих критерија бодовања научних радова у друштвено-хуманистичким наукама/+++	Стратегија превенције: • Охрабривање наставника на сарадњу у припреми и спровођењу научноистраживачких пројеката и	Стратегија елиминације: • Строго придржавање критеријума напредовања на докторским студијама

• Смањена продукција научних радова наставника Факултета/++ • Некоректан однос према студентима са недовољним научноистраживачким компетенцијама / + • Слаба комуникација и размена информација између потенцијалних mentora и осталих учесника у систему докторских студија /++ • Слаб одзив на конкурсима за докторске студије /+++ • Посећање за неетичким понашањем у изради научних радова /+++	• објављивању резултата у престижним часописима • Подстицање студената и наставника на сарадњу са већим бројем потенцијалних mentora и јачању међусобног тимског рада ради постизања високих критеријума у научноистраживачком раду • Промовисање научноистраживачког рада Факултета, посебно кроз реопзиторијум радова наставника који је јавно доступан (отворени приступ) • Уважавање студената докторских студија као будућих колега	• Јасно дефинисани и спроведени критеријуми приликом одабира за пријем на докторске студије • Санкционисање неетичког понашања наставника и студената, посебно приликом објављивања научних радова • Јасна, прецизна и правовремена контрола свих фаза у пријави, изради и одбрани докторске дисертације • Континуирано праћење и реферисање о научноистраживачком раду наставника и студената докторских студија
--	---	--

Предлози за побољшање и планиране мере

1. Редовно одржавање добро планираних састанка са професорима, студентима и потенцијалним менторима током докторских студија.
2. Развијање система праћења развоја научноистраживачких компетенција студената.
3. Јачање сарадње са научноистраживачким установама из иностранства кроз планирање конкретних акција (пројеката, размена професора и студената, и слично).
4. Јачање уредничке политике научних часописа које издаје Факултет.
5. Подршка организацији научних и научностручних конференција у организацији Факултета, било самосталној или у сарадњи са другим установама.
6. Организација интерних конференција доктораната ради сусрета студената и потенцијалних mentora, и сагледавања развоја научноистраживачких компетенција студената.
7. Добро планирање уводних предавања на предметима докторски студија са нагласком на омеђивању простора наука студија безбедности и сагледавања специфичних методолошких приступа.
8. Трагање за додатним изворима финансирања научноистраживачких пројеката.
9. Подршка наставницима за сарадњу у припреми и спровођењу научноистраживачких пројеката и објављивању резултата у престижним часописима.
10. Подстицање студената и наставника на сарадњу са већим бројем потенцијалних mentora и јачању међусобног тимског рада ради постизања високих критеријума у научноистраживачком раду.
11. Промовисање научноистраживачког рада Факултета, посебно кроз реопзиторијум радова наставника који је јавно доступан (отворени приступ науци).
12. Уважавање студената докторских студија као будућих колега.
13. Јасно одређивање и строго придржавање критеријума напредовања на докторским студијама.
14. Јасно дефинисање и спровођење критеријума приликом одабира за пријем на докторске студије.
15. Санкционисање неетичког понашања наставника и студената, посебно приликом објављивања научних радова.
16. Јасна, прецизна и правовремена контрола свих фаза у пријави, изради и одбрани докторске дисертације.
17. Континуирано праћење и реферисање о научноистраживачком раду наставника и студената докторских студија.

Показатељи и прилози за стандард 15

Табела 15.1. Списак свих акредитованих студијских програма докторских студија,

Табела 15.2. Списак организационих јединица, које се баве уједначавањем квалитета свих докторских студија на високошколској установи (Савет докторских студија, докторска школа.)

Табела 15.3. Списак чланова организационих јединица за квалитет докторских студија високошколске установе.

Прилог 15.1 Правилник о докторским студијама

Прилог 15.2 Извод из Статута који регулише докторске студије

Прилог 15.3 Правилник о раду докторске школе

Прилог 15.4 Правилник о избору ментора

Прилог 15.5 Поступак израде и одбране докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта.